CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0167 **FECHA:** 18/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0167-1 **FECHA:** 23/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

VALOR CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($25.080.000) **VALOR ADICIÓN:** DOCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($12.540.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($37.620.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004251 **DE FECHA:**01/11/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004726 **DE FECHA:** 09/06/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600049219 **DE FECHA:** 24/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054483 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JANNET ROCIO MARTINEZ MUÑOZ

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE COOPERACION INTERNACIONAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JANNET ROCIO MARTINEZ MUÑOZ identificado con cédula de ciudadanía número 59.817.129, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 33.819.046, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización. 2.Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización. 3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 4. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 5. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

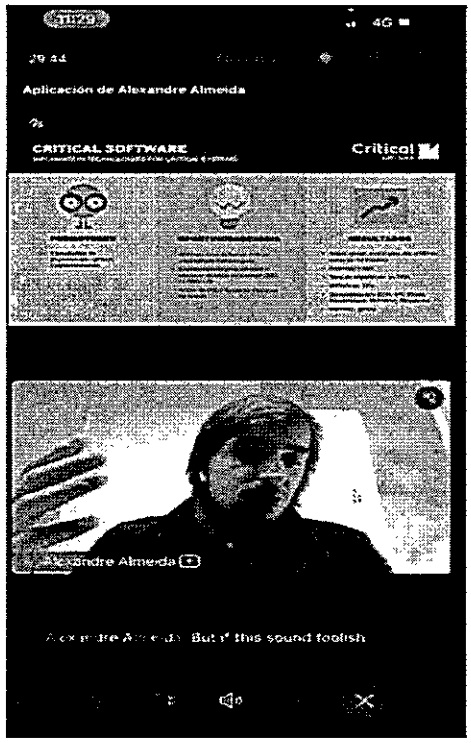
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

FEBRERO

1. Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.

- El contratista asistio a la reunión programada desde la subsecretaria de Internacionalización en cabeza de la Dra. Jannet Martinez con Vera lopes - asistente ejecutiva del comité regional intermunicipal de coimbra, quien realiza presentacion del Instituto Pedro Nunes, importante instituto con amplia experiencia en investigación, incubación de empresas tecnologicas y formación especializada. Con el fin de conocer su programa de emprendimiento e investigacion aplicada con seis laboratorios para la formación especializada de la agencia espacial europea de Coimbra para conocer la oferta donde Alexandre Almeida, director del instituto Pedro Nunes presento los emprendiemintos tecnologicos de la región de Coimbra Portugal con la agencia especial de tecnologia europea. Lo anterior con el fin de identificar la oferta y demanda de cooperación para la aplicación en nuestra región.





2. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.

- El contratista asistio a comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización para tratar los temas referentes al plan de trabajo que se adelantaran en el primer semestre y los avances que se han logrado hasta la fecha.





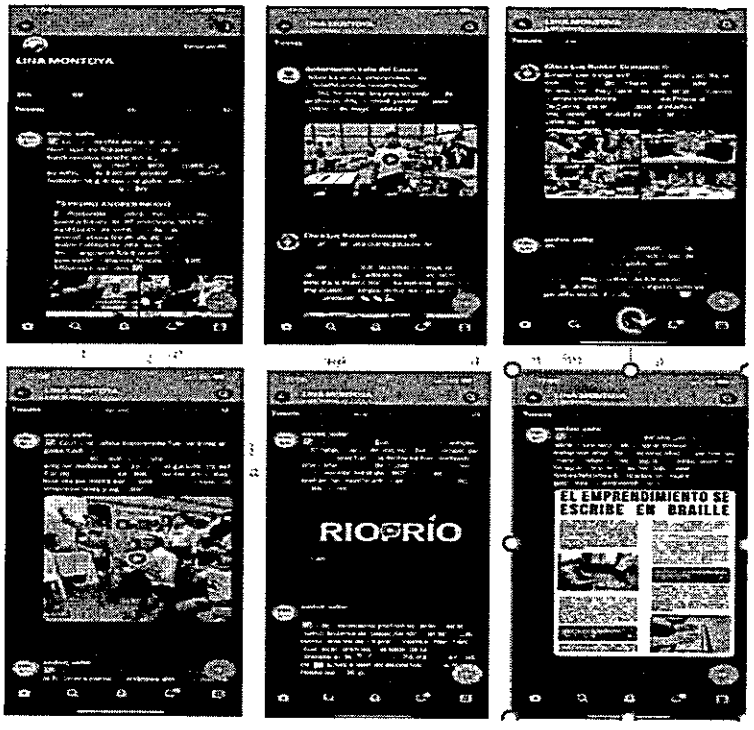
3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- El contratista elaboro en conjunto con el funcionario Diego Chaves, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de febrero, documento solicitado por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.



5. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

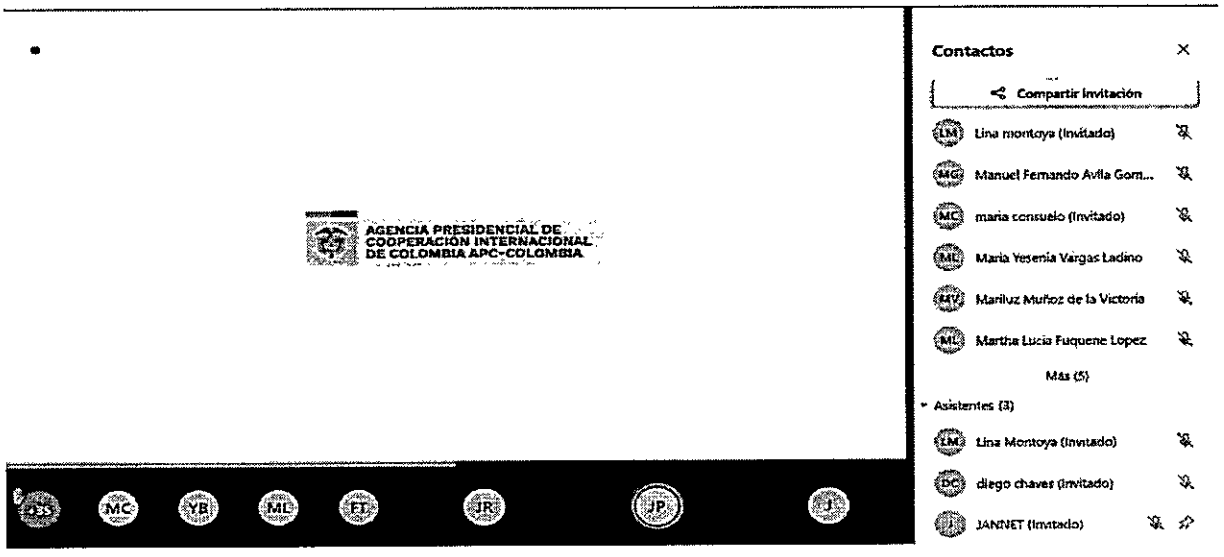
- El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

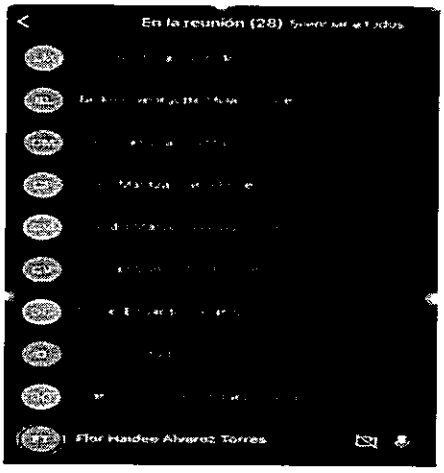


MARZO

1. Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.

- El contratista asistio a la reunión virtual convocada por el Dr. Jorge Enrique Cardozo Rodríguez - Experto Comisionado CRA, y la Dra. Janet Martínez - Subsecretaria de Internacionalización, para realizar socializacion sobre Cooperación Internacional, las modalidades, estructura de la APC y otros temas generales de la Cooperación Internacional. Esta reunión fue dictada Juan Carlos Sandoval funcionario de la Agencia de Cooperación Internacional de Colombia – APC, con el fin de conocer tipos y modalidades que permitan la identificación de oferta y demanda de asuntos económicos para la obtención de recursos que promuevan la internacionalización.





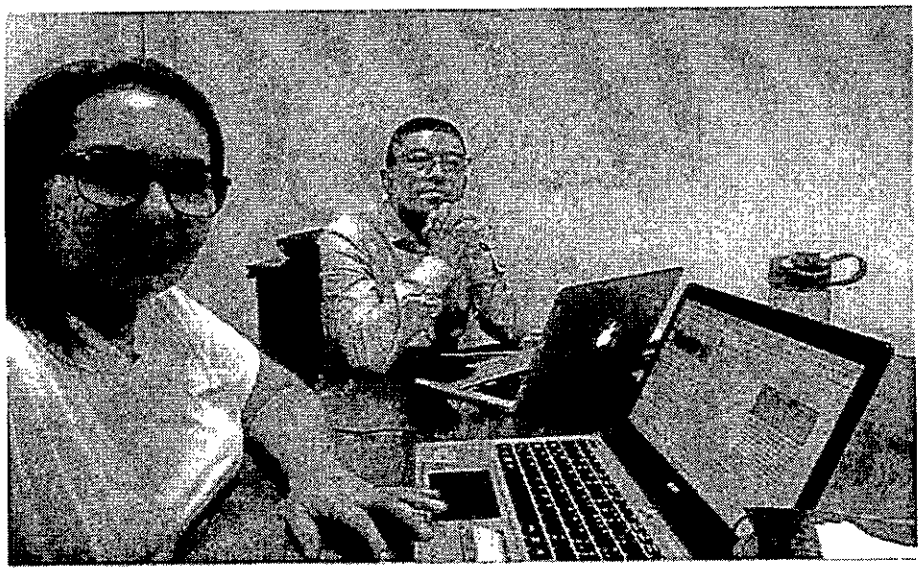
2. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.

- El contratista asistio a comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización para realizar seguimiento al plan de trabajo y diferentes actividades que se estan programando para llevar a cabo durante el primer semestre y los avances que se han logrado hasta la fecha.

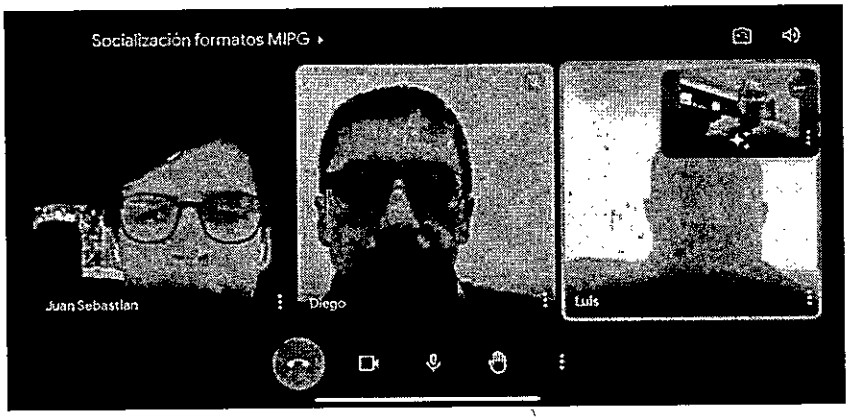


3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- El contratista elaboro en conjunto con el funcionario Diego Chaves, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de marzo, documento solicitado por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.

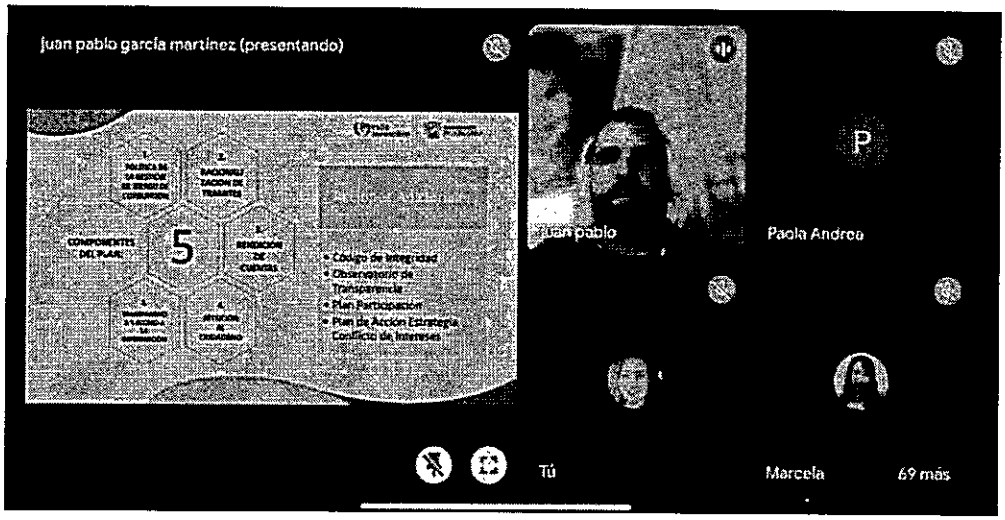


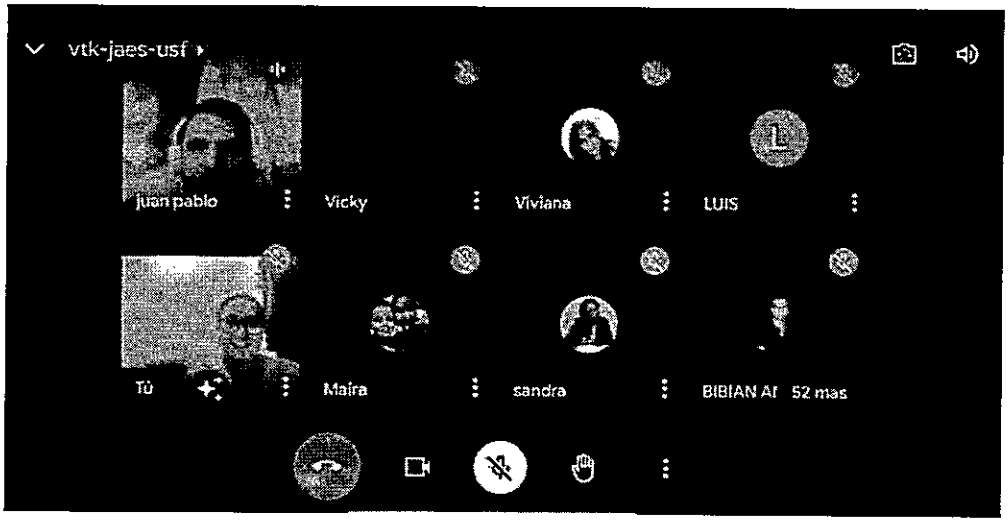
- El contratista asistio a la reunión de socialización de los diferentes formatos establecidos por sistema de gestión de calidad MIPG.



4. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

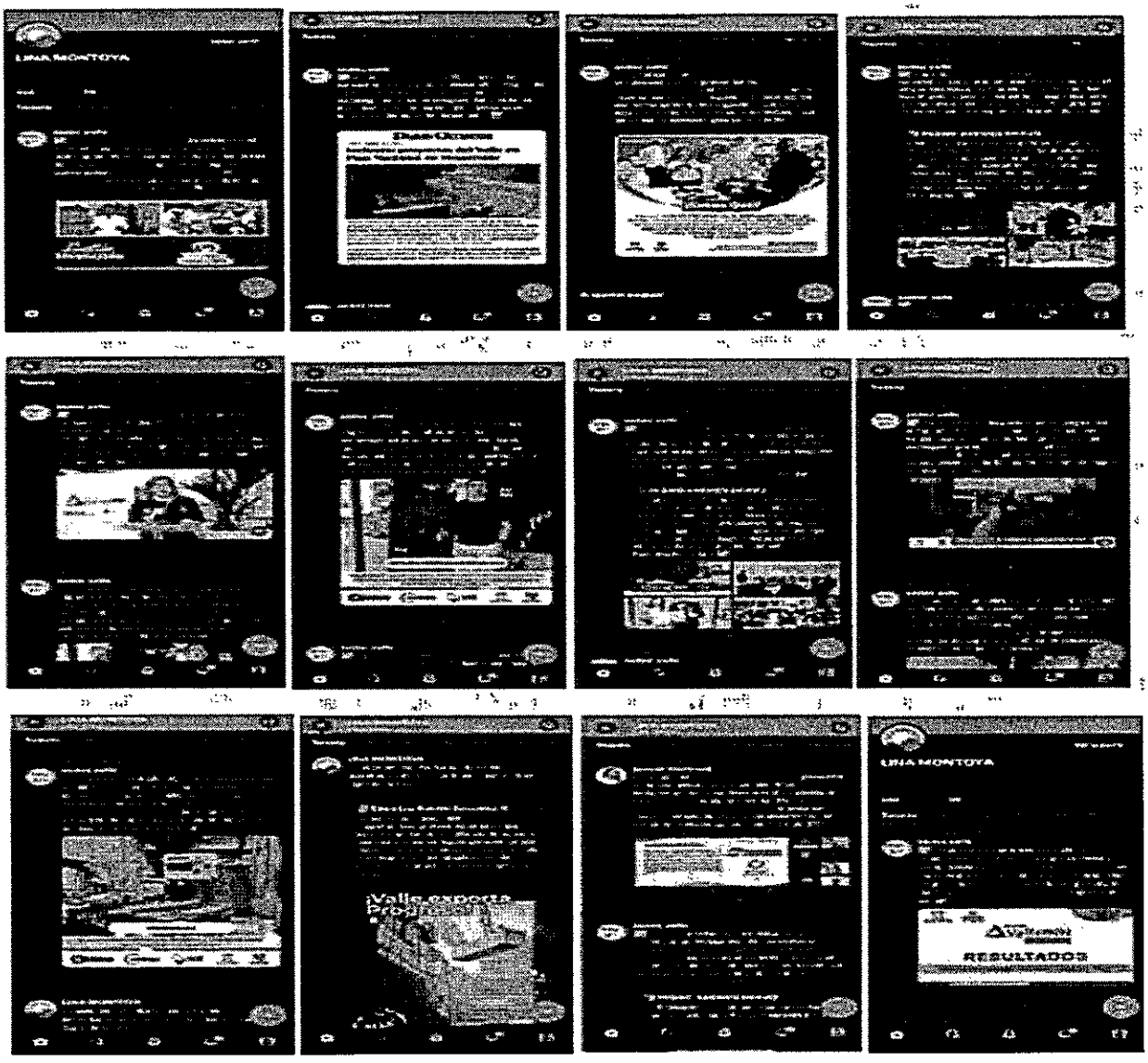
- el contratista asistio a la Socialización Virtual del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano PAAC 2023", realizada por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011. Cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.





5. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

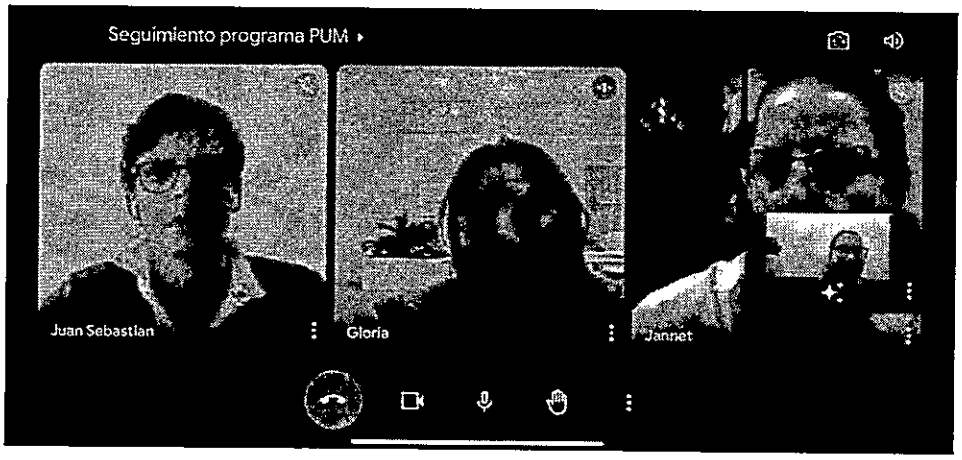


6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

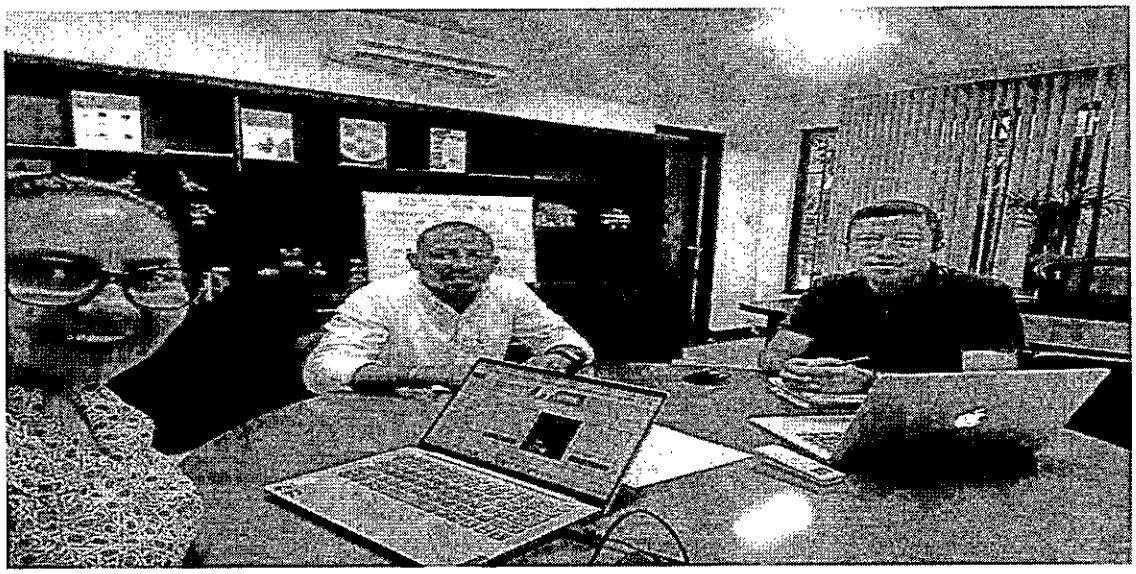
- El contratista participó en la reunión citada para revisar avances del documento Directorio - guía de Cooperación Internacional que se elaborara con el equipo de trabajo de la subsecretaria, con el fin de dar a conocer a los 42 municipios del Valle del Cauca los entes, agencias y entidades cooperantes a nivel mundial con las que a través de proyectos pueden gestionar recursos y contribuir de esta manera con el desarrollo del municipio y beneficios a la comunidad.

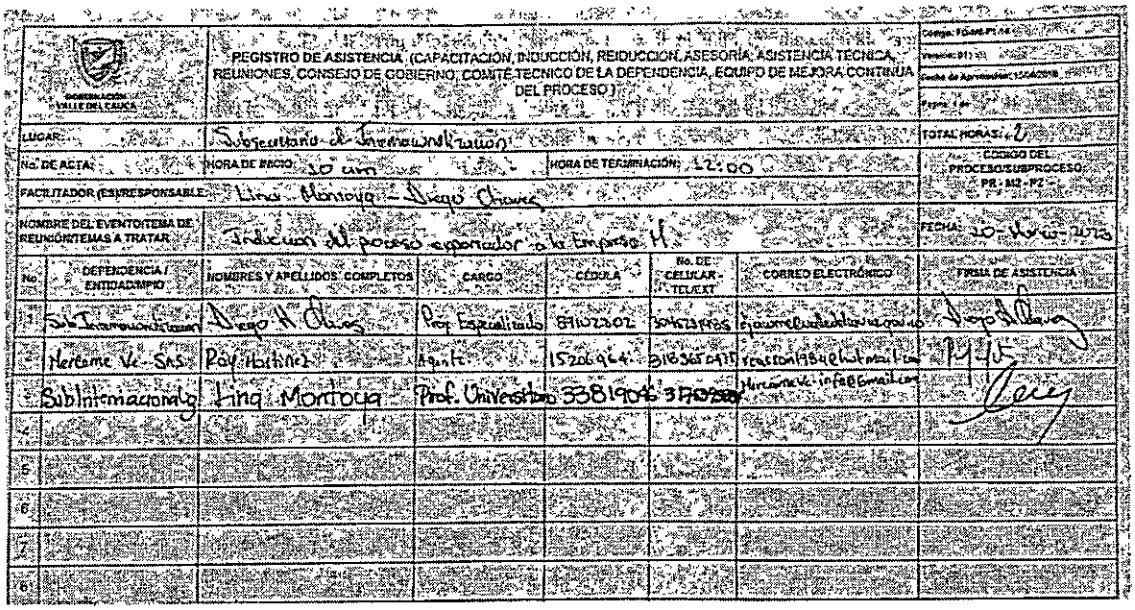


- El contratista organizo reunión con la asistente consular del programa PUM de Holanda, con el fin de realizar seguimiento a los diferentes acercamientos que se han realizado desde la subsecretaria de Internacionalización con los municipios y con empresas con potencial exportador buscando de esta manera beneficio para nuestro ecosistema empresarial vallecaucano.



- El contratista asistio a la reunion con la empresa mercame vé, empresa que se acerco a la subsecretaria buscando conocer mercado internacional y con este fin se le realizo inducción al proceso exportador.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Despacho de Internacionalización — TOTAL HORAS: 2

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: PR: M2 - P2

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Lina Montoya - Diego Chaux

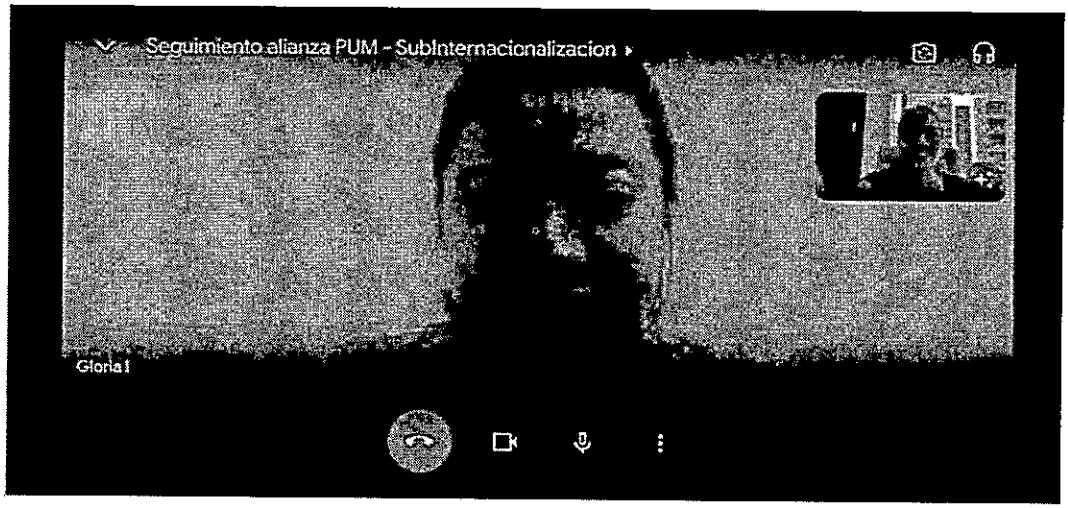
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Inducción al proceso exportador a la empresa H — FECHA: 30-Nov-2018

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Subsecretaría de Internacionalización	Diego A Chaux	Pof Especializado	94102802	3045139705	diegoachaux@valledelcauca.gov.co	
2	Mercame Ve- SAS	Ray Martinez	Agente	15206464	3163650419	rmartinez1984@hotmail.com	
3	Subsecretaría de Internacionalización	Ling Montoya	Prof. Universitario	33819046	3104038	linamontoya.info@gmail.com	
4							
5							
6							
7							
8							

ABRIL

1. Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.

- El contratista organizo reunión con la asistente consular del programa PUM de Holanda, para socialización de los nuevos proyectos que iniciaran la transferencia de conocimiento por parte de los expertos holandeses donde empresas como SENA, Fundación Carvajal y Almas Artesanas realizaran dicho proceso para mejorar sus procesos a través de este tipo de cooperación técnica. Este programa tiene como objetivo trabajar con PYMES de mercados emergentes para crear un impacto positivo en la economía, el medio ambiente y la sociedad y contribuir a los ODD de la ONU. Lo anterior tiene como finalidad realizar articulación con los diferentes actores que promuevan la internacionalización de las empresas de nuestra región.



2. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.

- El contratista asistio a comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización para realizar seguimiento a los avances de las actividades que se

estan llevando a cabo durante el primer semestre y las nuevas actividades que se programaran.





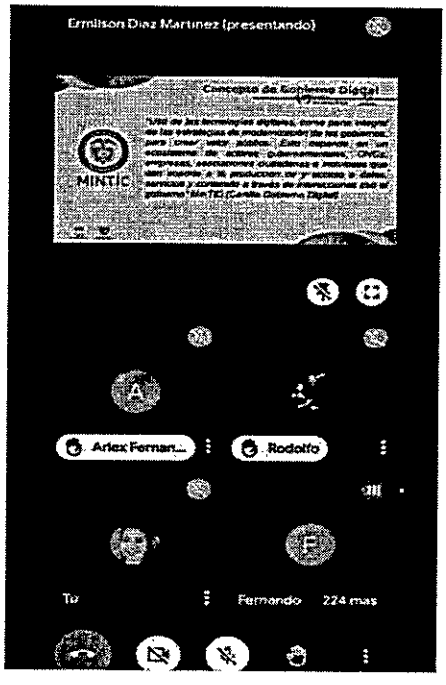
3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

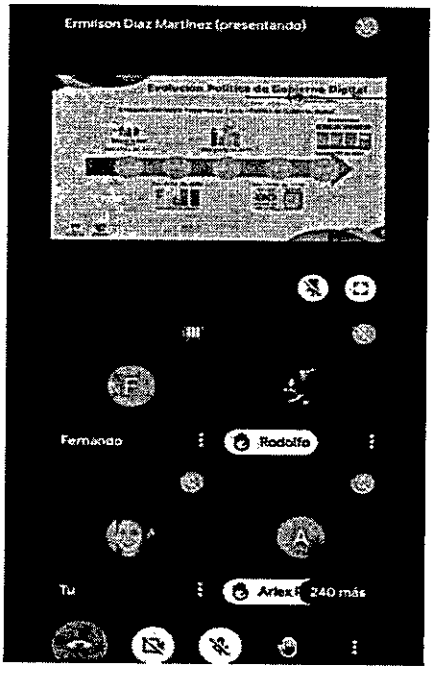
- El contratista elaboro en conjunto con el funcionario Diego Chaves, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de abril, documento solicitado por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.



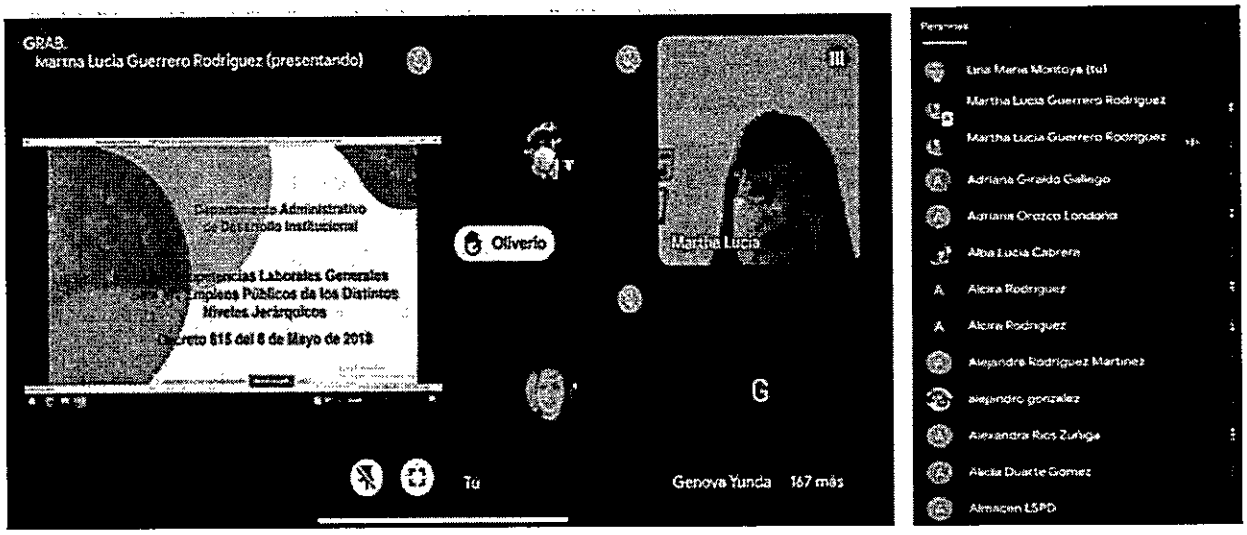
4. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

- El contratista asistio a la capacitación citada por la Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, sobre Los Procesos Transversales, para dar a conocer conceptos basicos y generalidades. Lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011. Cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.



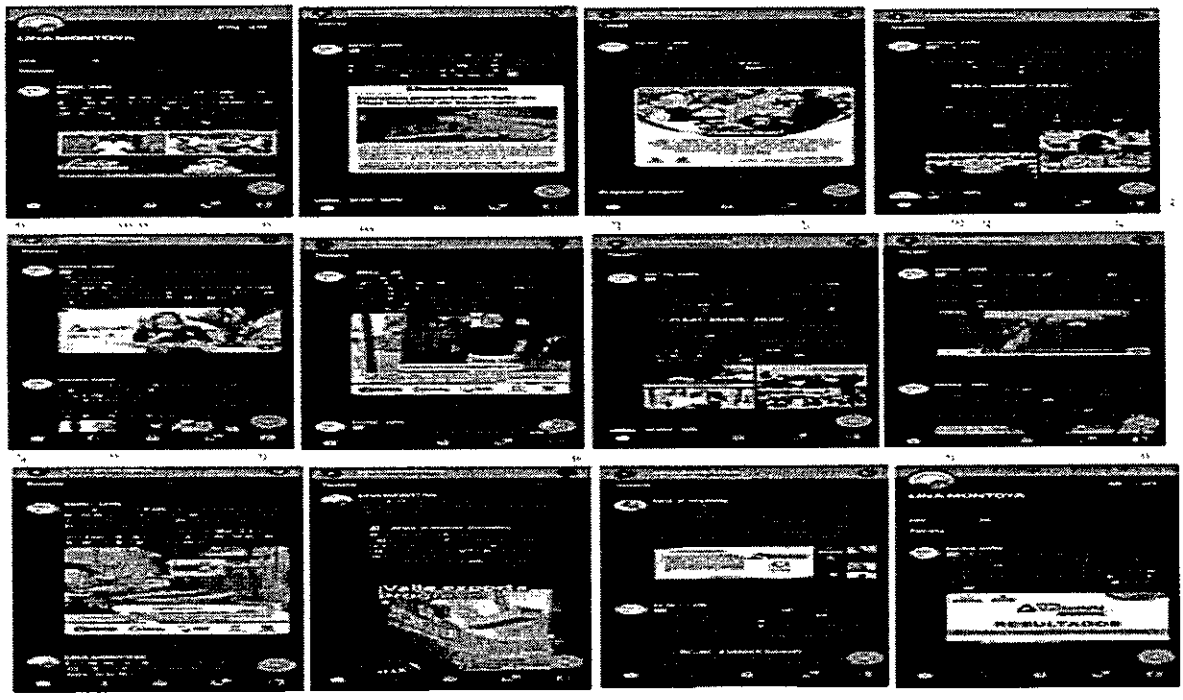


- El contratista asistio a la capacitación citada por la Doctora Martha Guerrero del Departamento Administrativo para socializar las Competencias laborales generales para los empleos publicos de los distintos niveles jerarquicos. Lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011. Cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.



5. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

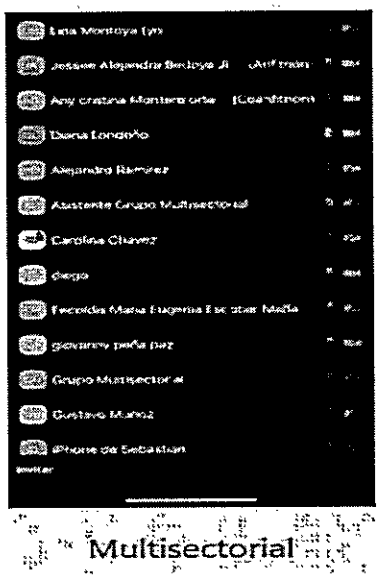
- El contratista programo y atendió reunión con la empresa Almas Artesanas SAS BIC, la cual es una microempresa Vallecaucana articuladora del oficio de artesanías de comunidades afrocolombianas, indígenas y tejedoras, con enfoque principal en el litoral Pacífico y en población vulnerable. Además, a través de la alianza de difusión establecida con el programa Pum de Holanda fueron beneficiadas de dicha transferencia de conocimiento y nuevamente presentaron solicitud de un nuevo proyecto. Dicha reunión se da para revisar los avances que se tuvieron después de dicha asesoría y mantener una relación permanente con las empresas de nuestro ecosistema empresarial.





- El contratista asistió a la conferencia programa desde la subsecretaria de internacionalización y el Grupo Multisectorial llamada Oportunidades de internacionalización para las Mipymes del Valle del Cauca donde se socializaron temas como: 1. Internacionalización: ¿Qué es y por qué es importante para el Valle del Cauca? 2. Oportunidades de internacionalización: Análisis de las oportunidades para la internacionalización de productos y servicios del Valle del Cauca. 3. Desafíos de internacionalización: identificación de los principales desafíos que enfrenta el Valle del Cauca en su proceso de internacionalización 4. Estrategias para la internacionalización: presentación de estrategias y acciones clave para impulsar la internacionalización de productos y servicios del Valle del Cauca.





- El contratista asistió a la reuniòn con el equipo de exportaciones de la Subsecretaria de Internacionalización, con la Dra. Angelica Herrera gerente de la empresa COEX, para darnos a conocer su portafolio de servicios donde su principal objetivo es el fortalecimiento de las capacidades de las empresas interesadas para incursionar en mercados internacionales.



MAYO

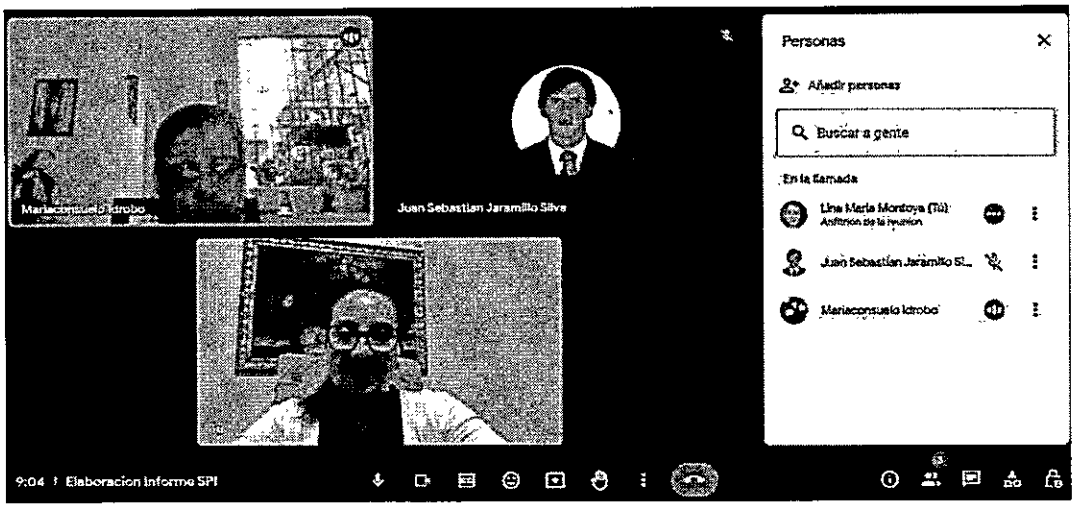
2. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.

- El contratista asistio a comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización para realizar seguimiento a los avances de las actividades que se estan llevando a cabo durante el primer semestre y las nuevas actividades que se programaran.



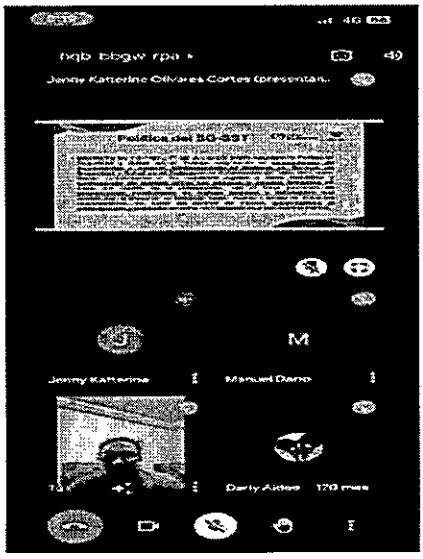
3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

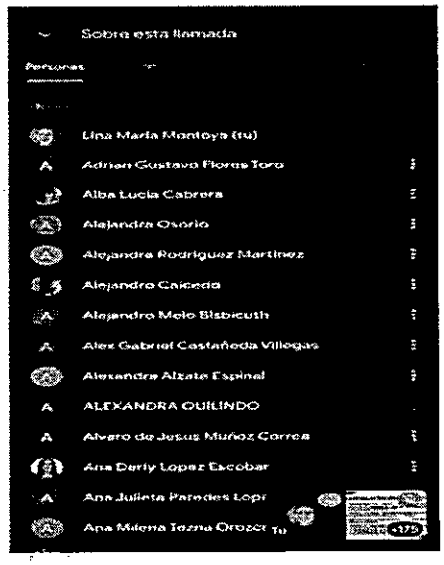
- El contratista elaboro en conjunto con los contratistas María Consuelo Idrobo y Juan Sebastián Jaramillo, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de abril, documento solicitado por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.



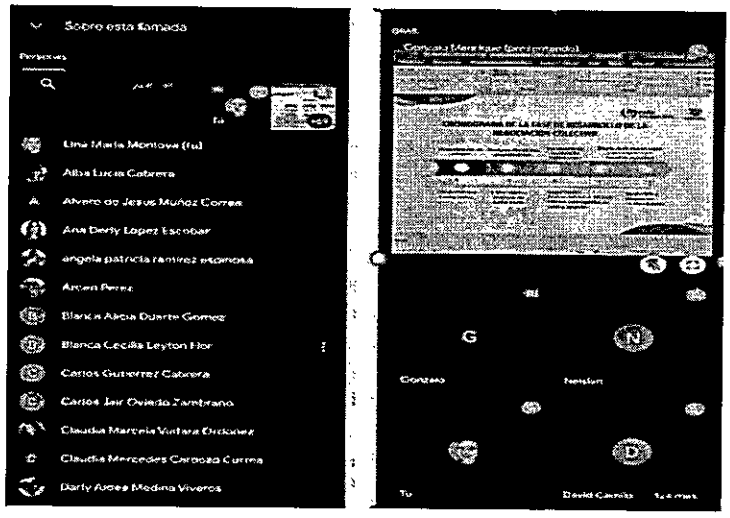
4. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

- El contratista asistio a la capacitación citada por la Secretaría General para tratar temas sobre MANEJO DEL MODULO DE ATENCION DE PQRSD – SEDE ELECTRONICA Y SADE, donde se explicaron las nuevas funcionalidades de las plataformas, las cuales fueron desarrolladas para dar cumplimiento a la ley 1755 del 2015. Lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011. Cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.



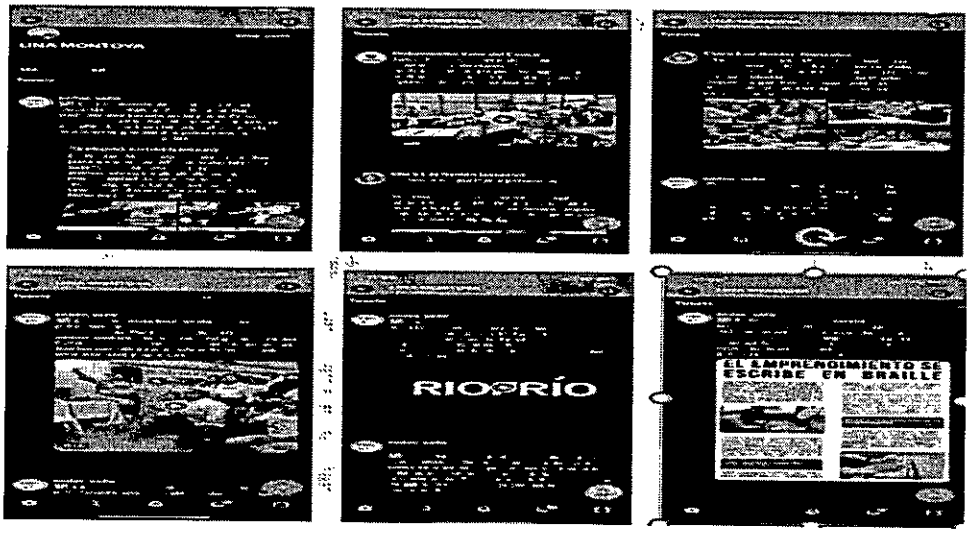


- El contratista asistio a la capacitación citada por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional – DADI, para socializar en temas Negociación Colectiva a traves del funcionario Dr. Gonzalo Manrique Zuluaga, con el fin de mantener actualizados los contratitas y funcionarios en los cambios propios de la dinámica organizacional. Y de esta manera dado cumpliendo con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.



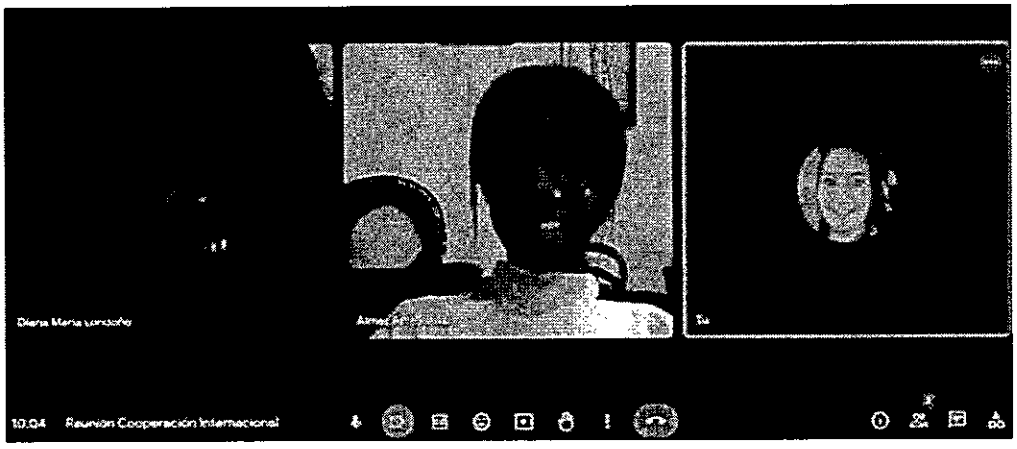
5. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

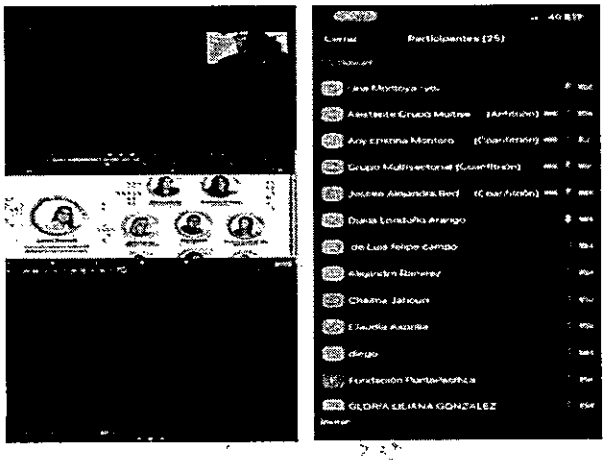


6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista articulo y atendió en conjunto con Diana Londoño – experta en cooperación Internacional y marketing, reunión con la empresa Almas Artesanas SAS BIC, microempresa Vallecaucana articuladora del oficio de artesanías de comunidades afrocolombianas, indígenas y tejedoras, con enfoque principal en el litoral Pacífico y en población vulnerable. Esta reunión se da para revisar el plan de mercado y los avances que han tenido, además que brindarle asesoría para la internacionalización de la empresa y consecución de Cooperación tanto técnica como financiera para este proyecto.



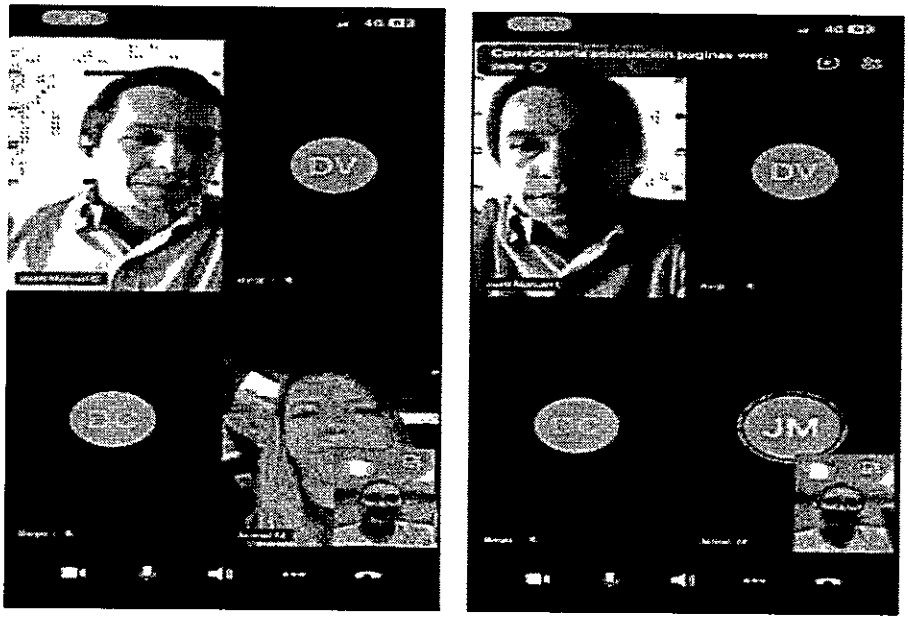
- El contratista asistió al taller "Cooperación Internacional". espacio que se crea desde la subsecretaria de internacionalización y el Grupo Multisectorial para continuar con la transferencia de conocimiento, en dicha actividad se contó con la asistencia de más de 30 pequeños y medianos empresarios. lo anterior con el fin de realizar acciones encaminadas a la puesta en marcha de la agencia de cooperación.



JUNIO

1. **Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.**

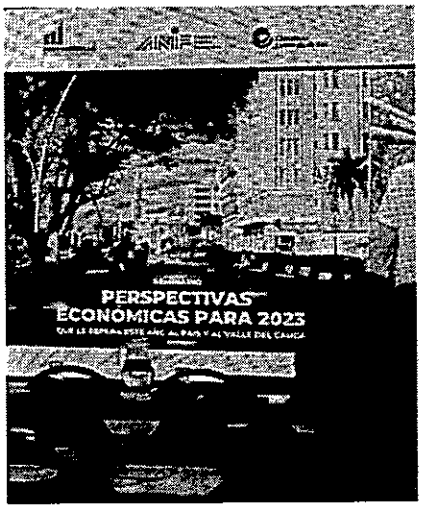
➢ El contratista asistio a la reunión con Procolombia, programada desde la subsecretaria de Internacionalización para ultimar detalles de las empresas que participaran de la convocatoria de adecuación para el diseño de paginas web la internacionalización de las empresas de nuestro ecosistema empresarial vallecaucano.



2. **Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.**

➢ El contratista asistio y elaboro informe del seminario Perspectivas Económicas para 2023 - Que le espera este año al País y al Valle del Cauca, evento programado por ANIF, Fedesarrollo y la Cámara de Comercio de Cali. En el trascurso del seminario se tuvieron como expositores invitados al Dr. Roberto Steiner – Codirector del Banco de la República, Dr. Luis Fernando Pérez – Presidente de la Cámara de Comercio de Cali y al Dr. Luis Fernando Mejía – Director Ejecutivo de Fedesarrollo, quienes dieron un amplio panorama de temas económico tales como marco de política bajo el cual actual el banco de la república, la inflación, las tendencias de la demanda interna, la prima de riesgo, tasas de

interés, panorama económico y retos para un valle más competitivo, sostenible y con impacto social.



El pasado viernes estuvimos acompañando el seminario Perspectivas Económicas para 2023 - Que le espera este año al País y al Valle del Cauca, evento programado por ANIF, Fedesarrollo y la Cámara de Comercio de Cali.

En el trascurso del seminario se tuvieron como expositores invitados al Dr. Roberto Steiner - Codirector del Banco de la República, Dr. Luis Fernando Perez – Presidente de la Cámara de Comercio de Cali y al Dr. Luis Fernando Mejía - Director Ejecutivo de Fedesarrollo.

En la exposición del Dr. Steiner presento temas relevantes al marco de política bajo el cual actual el banco de la república, la inflación, las tendencias de la demanda interna, la prima de riesgo, tasas de interés y finalizó dando las siguientes conclusiones:

- La economía se está desacelerando para alcanzar un nivel de crecimiento más sostenible, pasando de 7,5% en 2022 a 1% este año.
- Inflación (12,8% muy por encima de la meta (3%), aunque ya pareciera iniciar su Convergencia a esta.
- Se prevé que el déficit de la cuenta corriente disminuye del 6,2% del PIB en 2022 al 4,1% en 2023 gracias a la menor demanda interna y la corrección del déficit público.
- La prima de riesgo de Colombia sigue alta y alejada de sus pares, persiste la incertidumbre alrededor de la agenda de reformas del Gobierno Nacional.
- La incertidumbre generada por la invasión Rusa a Ucrania no ha disminuido y han surgido otros riesgos.
- El sector financiero es sólido, exposición a las recientes turbulencias en EU y Europa baja.
- Contamos con un marco institucional fuerte
- La política monetaria seguirá siendo restrictiva y dependerá de los datos.



- El contratista asistio al comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización para realizar seguimiento a los avances de las actividades que se estan llevando a cabo durante el primer semestre y las nuevas actividades que se programaran.



3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- El contratista asistio a la capacitacion citada por la Dra. Janet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización, para socializar tema referente a modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, dictada por la Dra. María Consuelo Idrobo. Profesional Contratista.

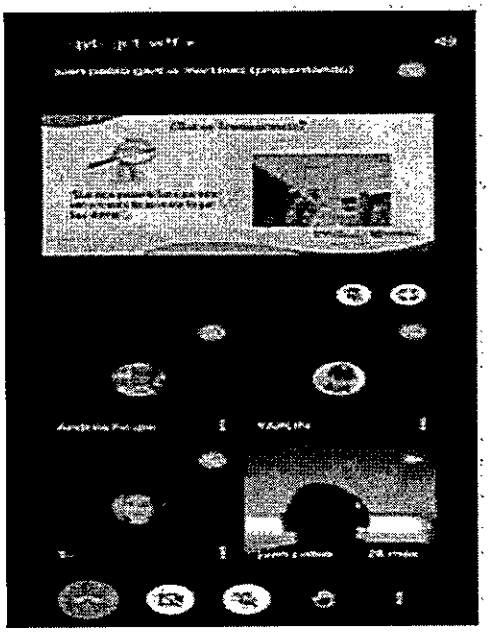


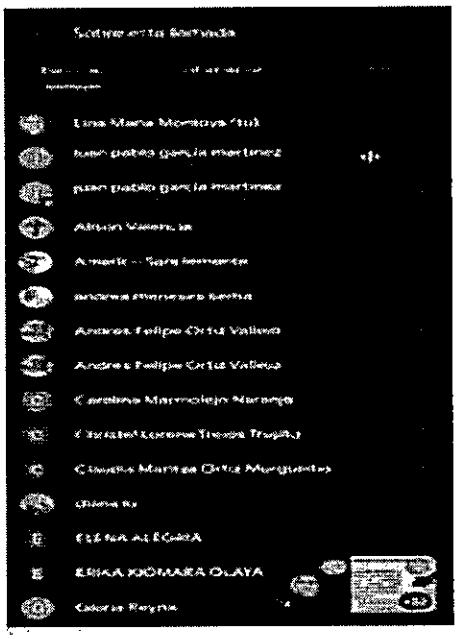
REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTROL DEL PROCESO)

TEMA:	Capacitacion MIPG					
HORA DE INICIO: 2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN: 4:00					
ACTIVIDAD RESPONSABLE: Consuelo Idrobo						
FECHA: 06-06-2019						
No.	DEPENDENCIA / SUBSECRETARIA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CEL.	CORREO ELECTRÓNICO
1	Subsecretaria	Nina Montoya	Contratista			
2	Subsecretaria	Diana Londoño	Contratista			
3	Subsecretaria	Janet Martinez	Subsecretaria			
4	Subsecretaria	Luis Suarez	Contratista			
5	Subsecretaria	Jose Sebastian Jaramillo	Contratista			
6	Subsecretaria	Isabella Valencia	Contratista			
7	Subsecretaria	Camilo Leonardo Portilla	Contratista			
8	Subsecretaria	Paola Rocio Tello	Contratista			

4. **Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.**

➢ El contratista asistio a la capacitación citada por la Secretaría de Transparencia para socializar temas sobre la ley 1712 – por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y otras disposiciones. Cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.





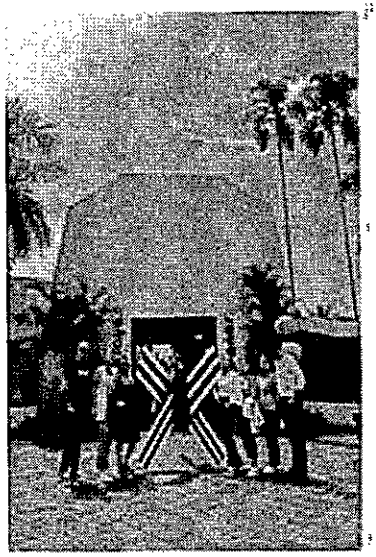
5. **Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.**

➢ El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

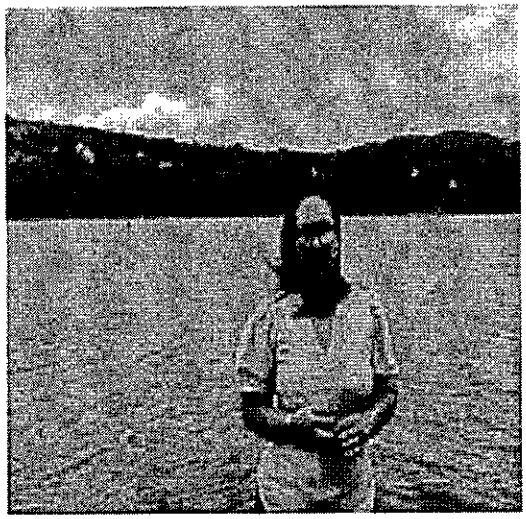


6. **Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- El contratista asistió al recorrido que se realizó por los municipios Roldanillo, La Unión, Buga, Ginebra y Calima-Darien para realizar grabación del video que presentara la subsecretaria en el lanzamiento de la guía de cooperación internacional. Dicho recorrido fue programado por la Dra. Janet Martínez – Subsecretaria de Internacionalización y asistió todo el equipo de la subsecretaria.









JULIO

1. **Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados,**

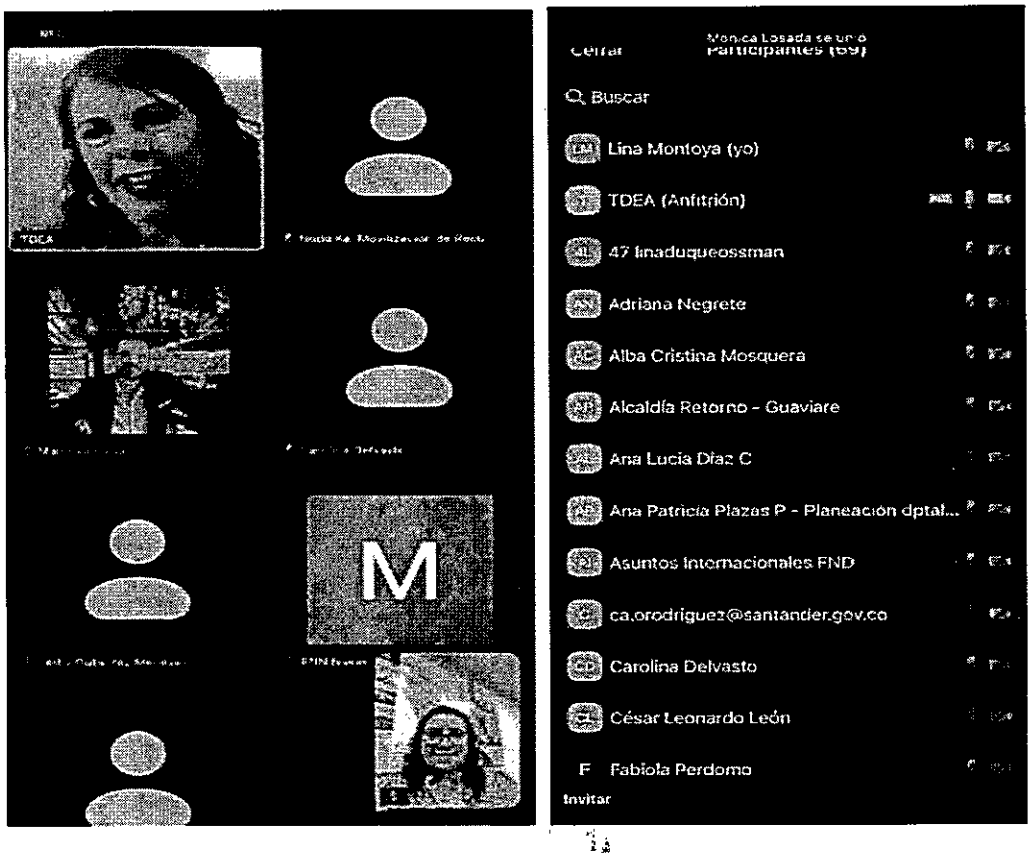
académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.

- El contratista asistio a la reunión con la empresa Bulding Markets, organización sin fines de lucro que construye mercados, crea empleos y mantiene la paz en los países en desarrollo defendiendo a los empresarios locales y conectándolos con nuevas oportunidades comerciales, la cual en este momento tiene abierta la convocatoria para que emoresas del valle del cauca participen, capacitandose y logrando de esta manera incursionar en mercados externos. Permitiendo asi, identificar la oferta y demanda en temas de cooperación que promuevan la internacionalización.



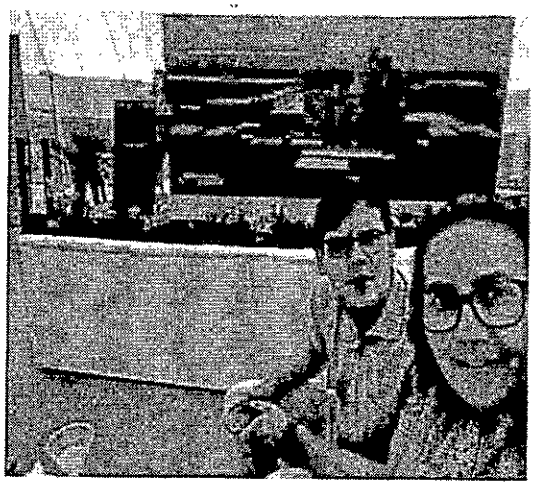


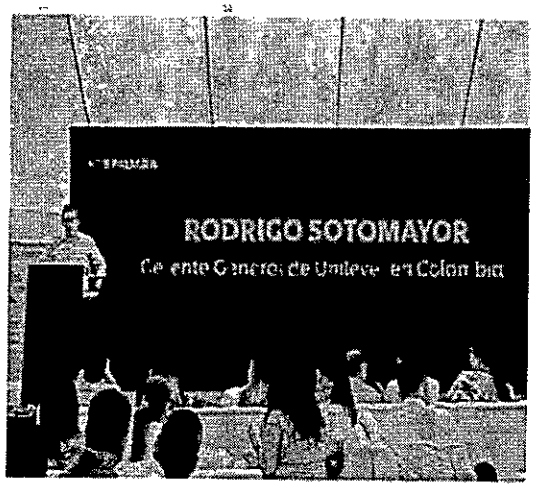
- El contratista asistio al conversatorio programado desde la Coordinación de Asuntos Internacionales de la FND en alianza con Nodoká by Makaia, empresa que maneja directorio de cooperantes y convocatorias al igual que mejoran las capacidades de movilización de recursos, lo anterior con el fin de identificar la oferta y demanda en temas de cooperación que promuevan la internacionalización de las empresas de nuestro ecosistema empresarial vallecaucano.



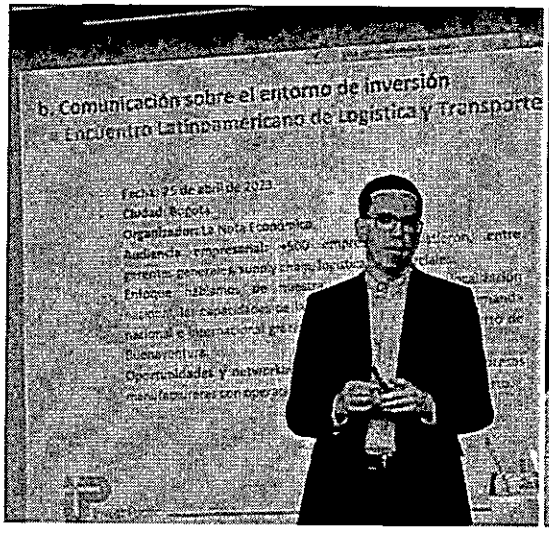
2. **Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.**

➢ El contratista asistió con el equipo de comunicaciones y con la Dra. Jannet Martínez - Subsecretaria de Internacionalización, a la Inauguración de la multinacional Unilever - HUB Palmira, siendo uno de los principales centros productivos de la firma en América Latina y el cuarto más grande de los 26 que tiene en la región. Consiste en cuatro plantas de manufactura y un centro de operaciones logísticas de alta eficiencia donde se llevan a cabo cuatro procesos: recibo, almacenamiento, despacho y transporte de materiales y producto terminado. Este Hub de Palmira Valle, también, es considerado por Unilever como una apuesta para generar mayor productividad, eficiencia y oportunidad de crear nuevas líneas de negocio, para seguir creciendo en el mercado nacional y latinoamericano. Unilever genera aproximadamente 1.200 empleos siendo una empresa que genera un importante desarrollo para la región.

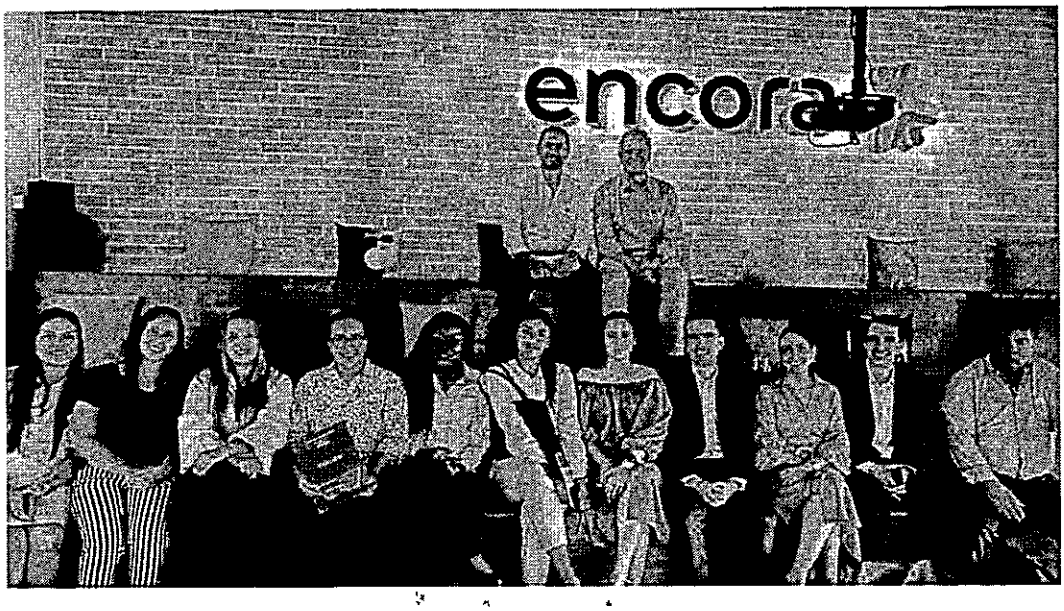




- El contratista asistio con la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización al comité directivo de la agencia regional de promoción y atracción de inversión extranjera y nacional directa en el Valle del Cauca - **Invest Pacific**, quien presento balance positivo siendo un año histórico en materia de inversión extranjera, logrando resultados de gran impacto para la región. Ademas presentaron logros y estrategias de la agencia definiendo seis ejes estratégicos compuestos por diferentes proyectos. Los primeros cuatro ejes se enfocan en la labor de promoción y atracción de inversión en la región, los otros dos ejes buscan el fortalecimiento interno de la Agencia. Esta reunion se llevo a cabo en zonamérica y ademas realizamos visita a Encora en una empresa de servicios de ingeniería digital con capacidades globales que se especializa en software de última generación y el desarrollo de productos digitales.

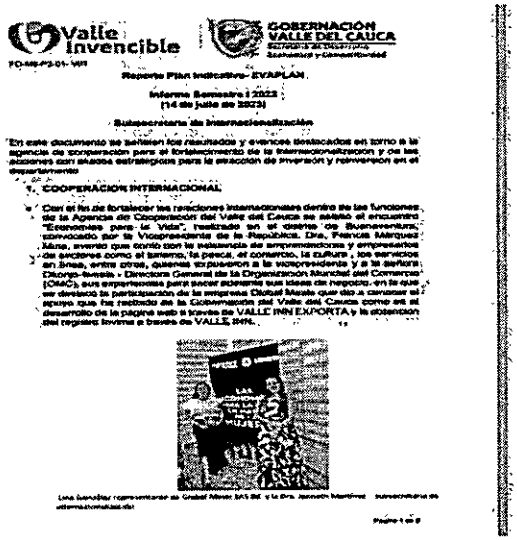






3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- El contratista llevo a cabo la ejecución del informe Evaplan requerido por la subdireccion tecnica, area de planeación, en el cual se presentan los avances que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización, y que reporta los logros del primer semestre del año en curso.


Valle Invencible
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Reporte Plan Indicativo- EVAPLAN
Informe Semestre I 2023
(14 de julio de 2023)
Subsecretaría de Internacionalización
"En este documento se señalan los resultados y avances destacados en torno a la agencia de cooperación para el fortalecimiento de la internacionalización y de las acciones con alcance estratégicos para la atracción de inversión y reinversión en el departamento
1. COOPERACION INTERNACIONAL
- Con el fin de fortalecer las relaciones internacionales dentro de las funciones de la Agencia de Cooperación del Valle del Cauca se asistió al encuentro "Economías para la Vida", realizado en el centro de Buenaventura, convocado por la Vicepresidencia de la República. Dra. Francia Márquez Mina, evento que contó con la asistencia de emprendedores y empresarios de sectores como el turismo, la pesca, el comercio, la cultura , los servicios en línea, entre otros, quienes se pusieron a la vicepresidenta y a la señora Okonjo-Iweala - Directora General de la Organización Mundial del Comercio (OMC), sus empresarios para poner a través sus ideas de negocio, en la que se destacó la participación de la empresa Dadal Made que dio a conocer el apoyo que ha recibido de la Gobernación del Valle del Cauca como en el desarrollo de la pagina web a través de VALLE INN EXPORTA y la obtención del registro invima a través de VALLE INN.

Una beneficiaria representante de Dadal Made SAS BIC y la Dra. Jannett Martínez subsecretaria de internacionalización


Encuentro entre con Mujeres emprendedoras e innovadoras

- La Subsecretaría de Internacionalización en articulación con la Cooperación Suiza/Cosude, logró la donación por valor de $320.000.000 millones de pesos en equipos médicos para la Unidad de Cuidado Intensivo pediátrico Ana Frank CIPAF" del Hospital Universitario del Valle – Evaristo García, dicha donación consta de un nuevo dario de pare y un nuevo instrumental quirúrgico para neurocirugía pediátrica, para brindar una mejor atención a los niños del suroccidente colombiano atendidos en esta unidad pediátrica.
- Se firmó el acuerdo de Cooperación entre la comunidad intermunicipal de la Región de Coimbra - Portugal y el Departamento del Valle del Cauca, como base para el desarrollo de proyectos que fomenten la empleabilidad, el intercambio de conocimientos en sectores estratégicos como el turismo y la gastronomía, contribuyendo al desarrollo económico, innovación, comercio educación entre ambas regiones.
- Se realizó Visita en el mes de febrero a la cámara de comercio de Tuluá para realizar seguimiento al resultado del programa "Pulso de Internacionalización", ejecutado en el segundo semestre del año 2022, y apoyado por la Gobernacion del Valle – secretaria de Desarrollo Económico y competitividad y la Cámara de Comercio de Tuluá, logrando el fortalecimiento de 10 puertos y mediana empresarios de este municipio recibiendo asesorías en análisis de costos, Requisitos, empaques, entre otros habilitadores de comercio exterior, con el fin de afectar a esta empresas para que incursionen en los mercados internacionales.

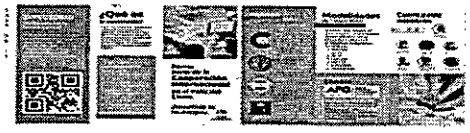
Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01- V01



Visita cámara de comercio de Tuluá.

- Se difundieron diferentes convocatorias realizadas por organismos internacionales a través de los correos electrónicos de enlaces de las subregiones, logrando el interés de los Entes Territoriales, dichas convocatorias han sido en temas referente a: paisajismo (Alemania CNG), ciencia Sector Agropecuario (Agencia Israel), medio ambiente (Agencia Israel), Víctimas en Mesa de un sistema de trauma (Embajada Israel), sociedad civil que construyan Paz (Embajada de Francia), proyectos comunitarios y seguridad humana (Embajada Japón), valores y conflictos violentos (USA Instituto de Paz), ciencia y tecnología (Fundación Ctes), periodistas Profesionales o Medios de comunicación para realizar investigaciones sobre el medio ambiente (Journalism fund Grants Europa), problemática social (Fundación Klapan APC Colombia), igualdad de género (IDRC).
- Se elaboró plegable "Guía de Cooperación Internacional, que identifica las ONG, organizaciones y Agencias internacionales, Instituciones gubernamentales y otros actores relevantes, con el objeto de gestionar recursos de Cooperación Internacional, dicha guía será entregada de manera presencial en las 4 subregiones del Valle del Cauca.



Página 3 de 6

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01- V01

- Se realizó la grabación de un video en los municipios de Roldanillo, La Unión, Buga, Ginebra, Calima y Cali que será presentado en la entrega del Directorio Guía de Cooperación Internacional a los alcaldes de los 40 municipios del Valle del Cauca y dos Distritos.



- La Subsecretaría conjuntamente con el Grupo multisectorial, realizó un taller sobre "Oportunidades de internacionalización para las MiPymes del Valle del Cauca", el cual tuvo una asistencia de 40 empresarios vallecaucanos, quienes a conocer el análisis de las oportunidades, desafíos y estrategias de la internacionalización en el Valle del Cauca.



- Se asistió a reunión con con el Dr. Diego Bustamante, Secretario de Planeación Departamental y su equipo de trabajo, para establecer una sinergia efectiva en materia de cooperación internacional, con el fin de beneficiar a todos los municipios del Valle del Cauca, en esta reunión se abordaron temas como la identificación de oportunidades de financiamiento,

Página 4 de 6

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01- V01

la definición de estrategias para el fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas de los municipios, y la promoción de proyectos que contribuyan al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

2. INVERSIÓN Y REINVERSIÓN

Se realizó la firma del contrato No 1330-12-14- 0237 con el objeto de lograr el fortalecimiento del tejido empresarial del Valle del Cauca, promoviendo la inversión y reinversión nacional y extranjera, donde se logrará promocionar al departamento como región activa para las inversiones. A través de la agencia de Inversión Extranjera – Invest Pacífico se busca lograr las siguientes actividades: 1. Identificar las ventajas competitivas de los sectores priorizados para promocionar al Departamento del Valle del Cauca como destino de inversión extranjera y nacional directa. 2. Desarrollar 2 (dos) misiones nacionales o internacionales en donde se promocione al departamento del Valle del Cauca como destino de inversión extranjera directa en los países priorizados, para incentivar nuevas inversiones que soliciten el tejido empresarial del Departamento. 3. Desarrollar un viaje de familiarización (Fammtrip) para mejorar el clima de inversión y el entorno de negocios de las empresas de capital extranjero, a partir de uno de los sectores priorizados para la atracción de inversión en el Valle del Cauca. 4. Realizar un encuentro estratégico entre la Gobernación del Valle del Cauca y una compañía de capital extranjero o nacional, que esté establecida en la región o que tenga un interés de expansión en el territorio, para conocer el impacto en términos de desarrollo económico y social. 5. Desarrollar una jornada de empleabilidad y formación, con el fin de conectar el talento humano con las ofertas de empleo formal ofrecidas por las empresas nacionales y extranjeras instaladas en Cali y otros municipios del Valle del Cauca de diversos sectores. Esta iniciativa también involucra a universidades, institutos de la región y entidades interesadas en brindar acceso a oportunidades de formación profesional, técnica y tecnológica. 6. Desarrollar una jornada de visitas estratégicas a medios de comunicación en Bogotá, de alcance nacional e internacional, con la participación de un vocero de la Gobernación del Valle del Cauca, con el fin de generar mayor notoriedad y posicionamiento sobre el territorio, en materia de inversión extranjera y el entorno de negocios del departamento. 7. Realizar la promoción en redes sociales sobre las ventajas y logros de inversión del Valle del Cauca, destacando la sinergia con la Gobernación del Valle del Cauca donde se mencione, etiquete o se incluya la imagen de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación, al menos dos veces por semana, en canales de comunicación como LinkedIn, Facebook, Twitter, página web de Invest Pacific, entre otros. 8. Realizar la promoción y divulgación de los resultados de inversión nacional y extranjera directa en el Valle del Cauca en el periodo 2020-2023, logrados gracias al trabajo en sinergia entre la Gobernación del Valle e Invest Pacific. 9. Realizar una encuesta anual a las multinacionales establecidas en la región con el fin de

Página 5 de 6

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-01- V01

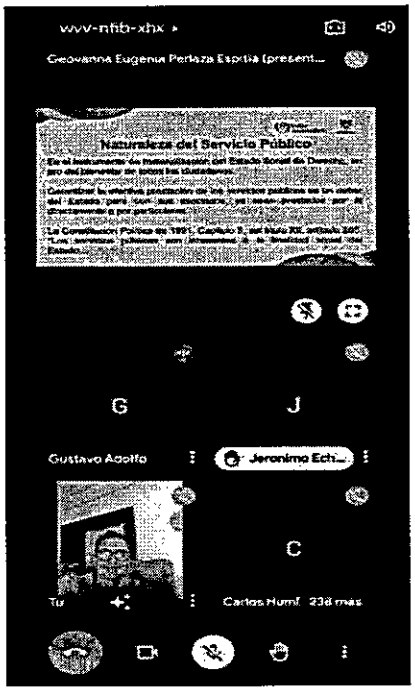
hacer seguimiento a su evolución económica, conocer su impacto en la región generación de empleo, identificación de obstáculos al crecimiento y oportunidades de reinversión y expansión.

JANNET ROCIO MARTINEZ MUÑOZ
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Cargo: Subsecretaria de Internacionalización
Correo electrónico: subjannet.internacionalizacion@gmail.com

Página 6 de 6

4. **Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.**

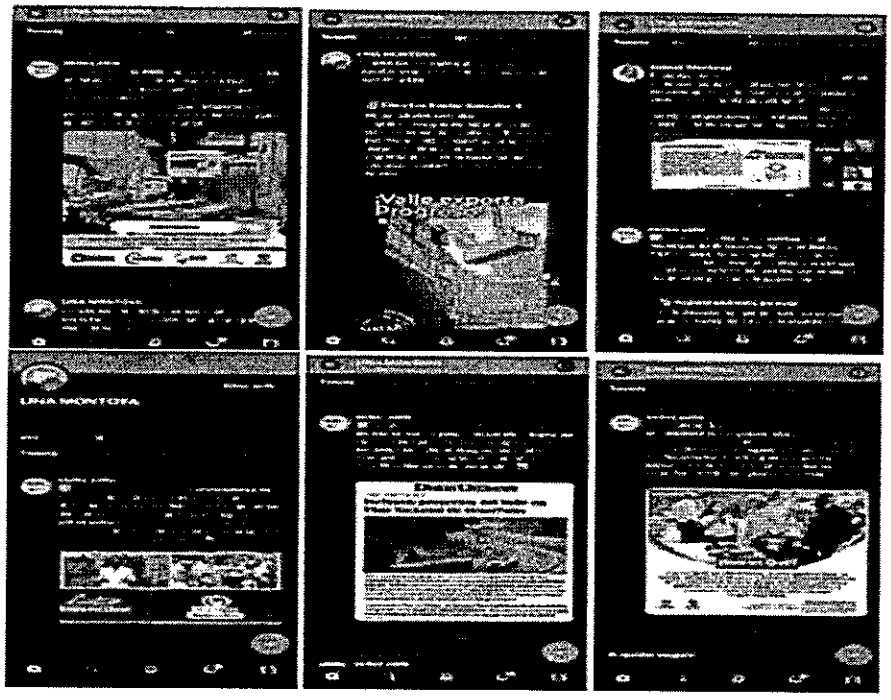
➢ El contratista asistio a la capacitación citada por el departamento administrativo de desarrollo institucional – DADI, para socializar temas referentes servidores públicos y lo relacionado con servicio al cliente y principios fundamentales de la función pública, cumpliendo de esta manera con la participacion en los programas de inducción y reinvención, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional.





5. **Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.**

➢ El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

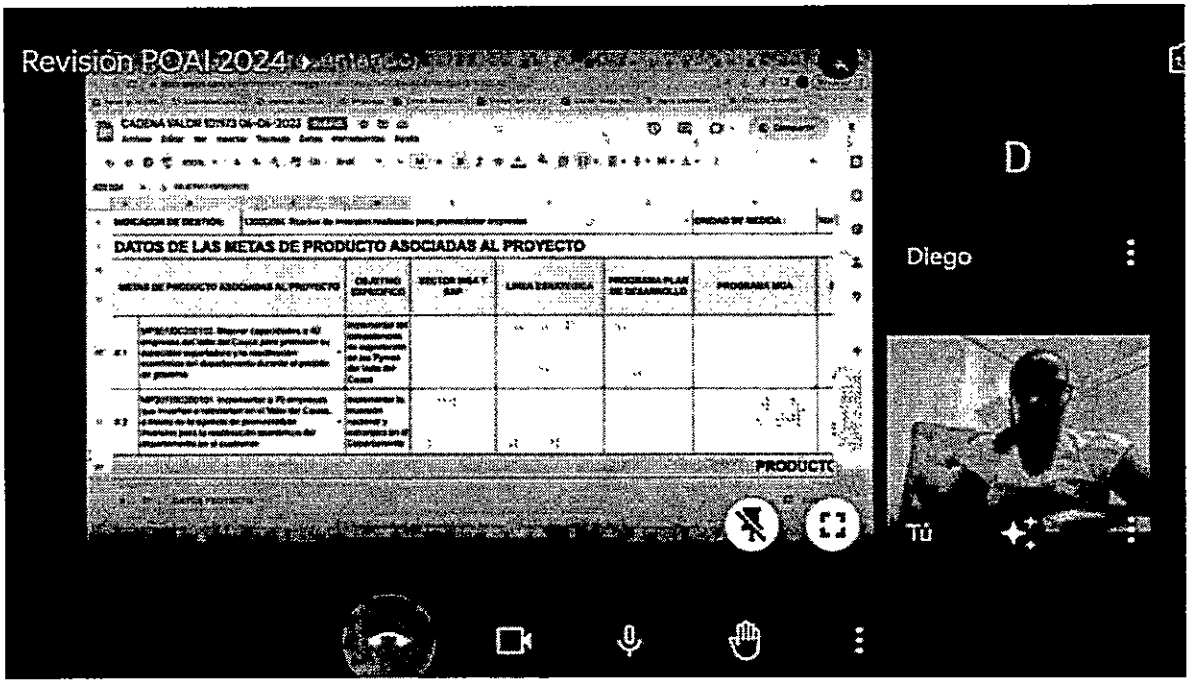


6. **Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- El contratista revisó, modifico y presento el proyecto de Inversión y reinversión de la subsecretaria de internacionalización para ser incluido dentro del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2024.







- El contratista asistio al comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización en el cual se realizo programación de la logistica para la entrega de la Guia de Cooperación Internacional, documento elaborado por la subsecretaria de Internacionalizacion para beneficio de los 40 municipios y dos distritos del valle del cauca brindandoles una base de datos con los entes globales de cooperación internacional.



AGOSTO

1. **Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.**

- El contratista asistio a la primera entrega de la Guía de Cooperación Internacional a la subregión norte del Valle del Cauca, evento que se llevó a cabo en el Municipio de Trujillo y que contó con la asistencia de los siguientes 6 municipios: El Cairo, La Unión, El Dovio, El Águila, Bugalagrande y Trujillo, este documento fue elaborado desde la subsecretaria de Internacionalización con el proposito de presentarles a los 40 municipios y dos distritos del valle del cauca una base de datos de los entes globales de cooperacion donde puedan identificar la oferta en temas de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos que prumuevan la internacionalización de los municipios o empresas del ecosistema vallecaucano. Asi mismo se realizo una charla en temas referentes a que es la cooperación, como acceder a la cooperación, tipos de cooperación, fuentes de financiamiento, cómo funciona el relacionamiento diplomático y presentación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible a nivel general y por cada municipio.





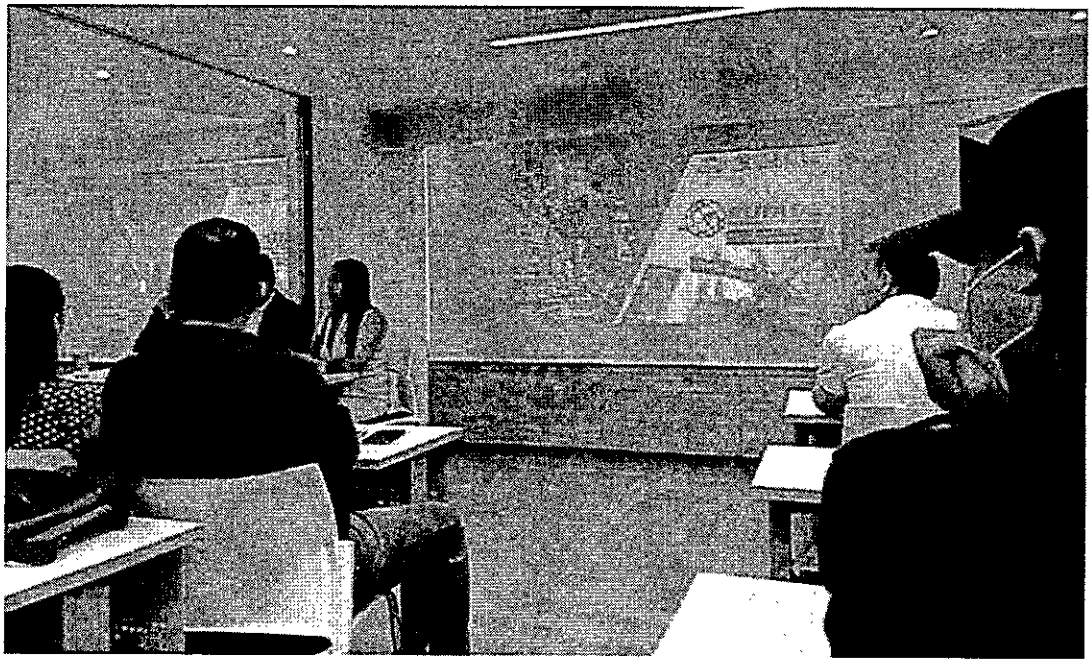
Guía de Cooperación Internacional

- El contratista participó en el evento de apertura de la Misión de Empresarios Afroamericanos de Atlanta, organizado por ProColombia y la camara afroamericana de atlanta y que tiene como fin promover la internacionalización del pacífico colombiano, dicho evento con la asistencia de 24 empresarios Afroamericanos con el objetivo de conocer de primera mano las oportunidades de negocio en materia de exportaciones, inversión, turismo y cooperación internacional presentes en nuestro territorio. Esta sinergia buscar fortalecer las oportunidades que se fomenten para el desarrollo del tejido empresarial de las comunidades, impulsando el inicio de alianzas y proyectos que fortalezcan y beneficien el diálogo entre Colombia y Estados Unidos.

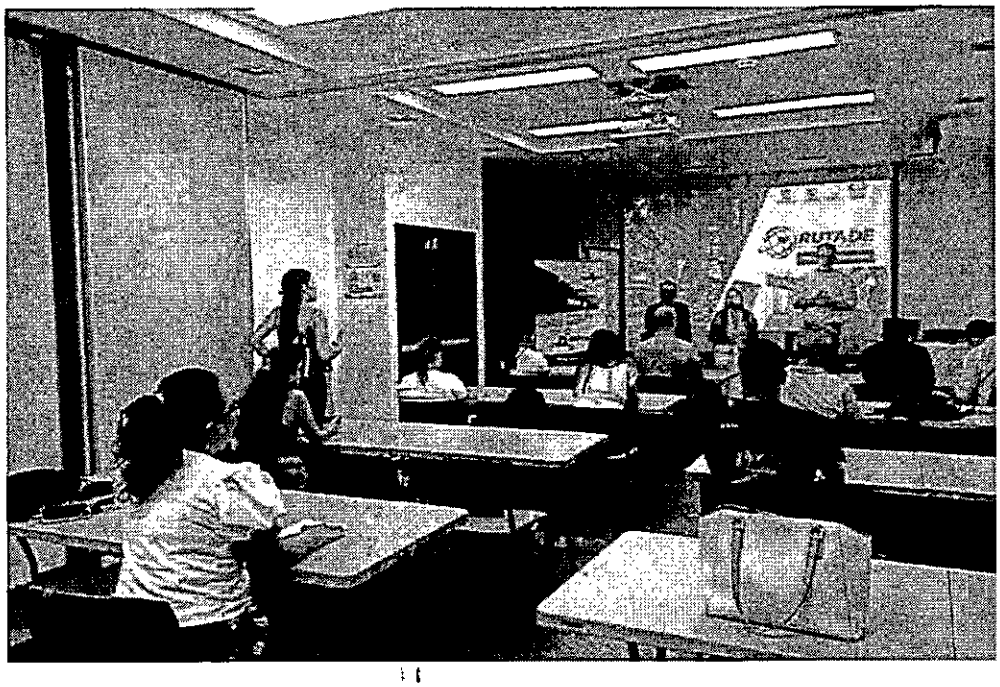


2. **Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.**

- El contratista asistió con el equipo de comunicaciones y con la Dra. Jannet Martínez - Subsecretaria de Internacionalización a la instalación del programa Rutas de Internacionalización, en los municipios Buga y Tuluá, programa que desarrolla la Secretaria de Desarrollo económico y competitividad del Valle del Cauca en conjunto con las cámaras de comercio, cuyo objetivo es fortalecer las capacidades empresariales necesarias para que las empresas mejoren sus procesos internos y logren construir sus rutas de exportación para internacionalizar su producto. Así mismo realizamos visita a la empresa AQUA quien participo en la primera versión de la ruta de internacionalización de Buga y ha logrado mejorar sus procesos internos además de incursionar en el mercado americano.



Instalacion Rutas de Internacionalización Buga.



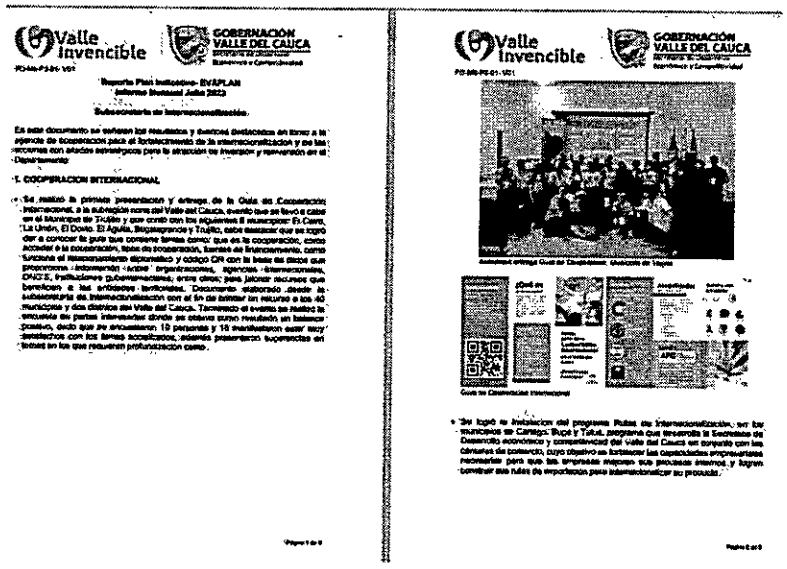
Instalacion Rutas de Internacionalización Tulúa.

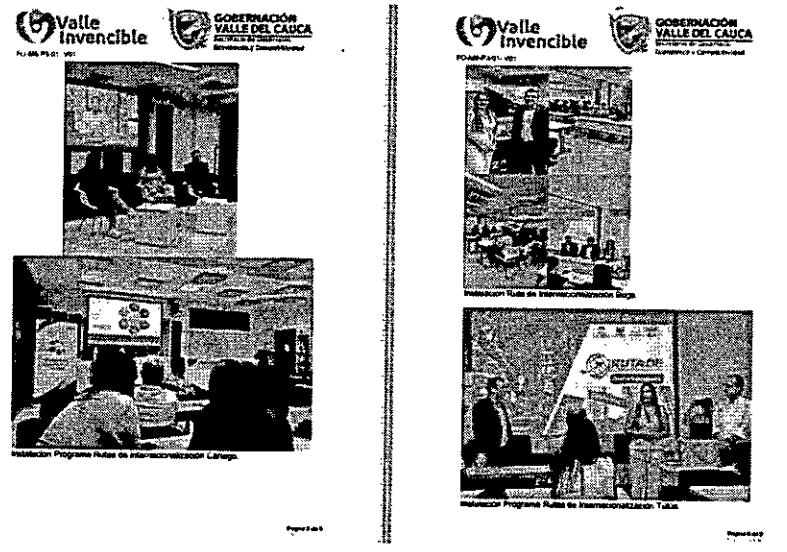


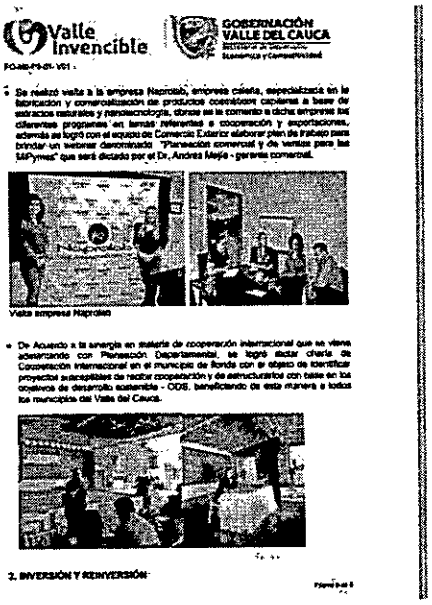
Visita empresa AQUA

3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- El contratista llevo a cabo la ejecución del informe Evaplan del mes de Julio, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización.







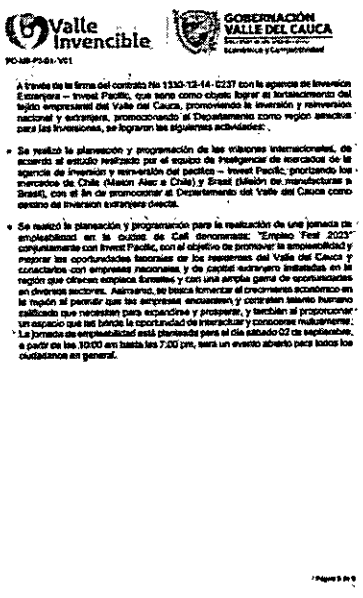
Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

- Se realizó visita a la empresa Nacrosil, empresa caleña, especializada en la fabricación y comercialización de productos cosméticos cardenas a base de extractos naturales y nanotecnología, donde se le comento a dicha empresa las diferentes programas en temas referentes a cooperación y exportaciones, además se logró con el equipo de Comercio Exterior elaborar plan de trabajo para brindar un webinar denominado "Transacción comercial y de ventas para las MiPymes" que será dictado por el Dr. Andres Mejia - gerente comercial.

Visita empresa Naprosil

- De Acuerdo a la sinergia en materia de cooperación internacional que se viene adelantando con Planeación Departamental, se logró dictar charla de Cooperación Internacional en el municipio de Ronda con el objeto de identificar proyectos susceptibles de recibir cooperación y de estructurarlos con base en los objetivos de desarrollo sostenible - ODS, beneficiando de esta manera a todos los municipios del Valle del Cauca.

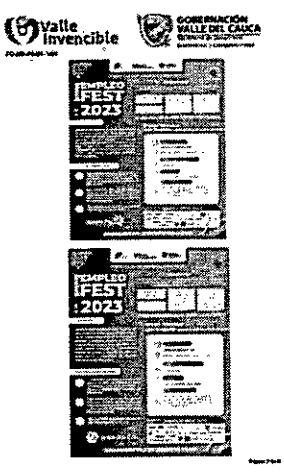
2. INVERSIÓN Y REINVERSIÓN



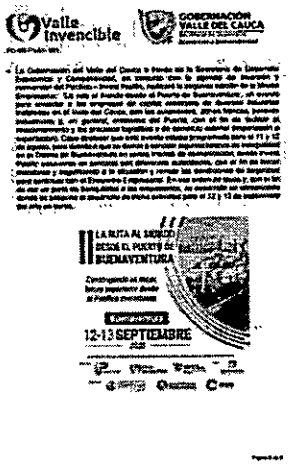
Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

A través de la firma del contrato No 1330-12-14- 0237 con la agencia de inversión Extranjera – Invest Pacific, que tiene como objeto lograr el fortalecimiento del tejido empresarial del Valle del Cauca, promoviendo la inversión y reinversión nacional y extranjera, promocionando al Departamento como región atractiva para las inversiones, se lograron las siguientes actividades:

- Se realizó la planeación y programación de las misiones internacionales, de acuerdo al estudio realizado por el equipo de Inteligencias de mercados de la agencia de inversión y reinversión del pacifico – Invest Pacific, priorizando los mercados de Chile (Alexion Alez a Chile) y Brasil (Misión de manufacturas a Brasil), con el fin de promocionar al Departamento del Valle del Cauca como destino de inversion extranjera directa.
- Se realizó la planeación y programación para la realización de una jornada de empleabilidad en la ciudad de Cali denominada: "Empleo Fest 2023" conjuntamente con Invest Pacific, con el objetivo de promover la empleabilidad y mejorar las oportunidades laborales de los residentes del Valle del Cauca y conectarlos con empresas nacionales y de capital extranjero instaladas en la región que ofrecen empleos formales y con una amplia gama de oportunidades en diversos sectores. Asimismo, se busca fomentar el crecimiento económico en la región al permitir que las empresas encuentren y contraten talento humano calificado que necesiten para expandirse y prosperar, y también al proporcionar un espacio que les brinde la oportunidad de interactuar y conocerse mutuamente.
- La jornada de empleabilidad está planteada para el día sábado 02 de septiembre, a partir de las 10:00 am hasta las 7:00 pm, será un evento abierto para todos los ciudadanos en general.



Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA



Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA



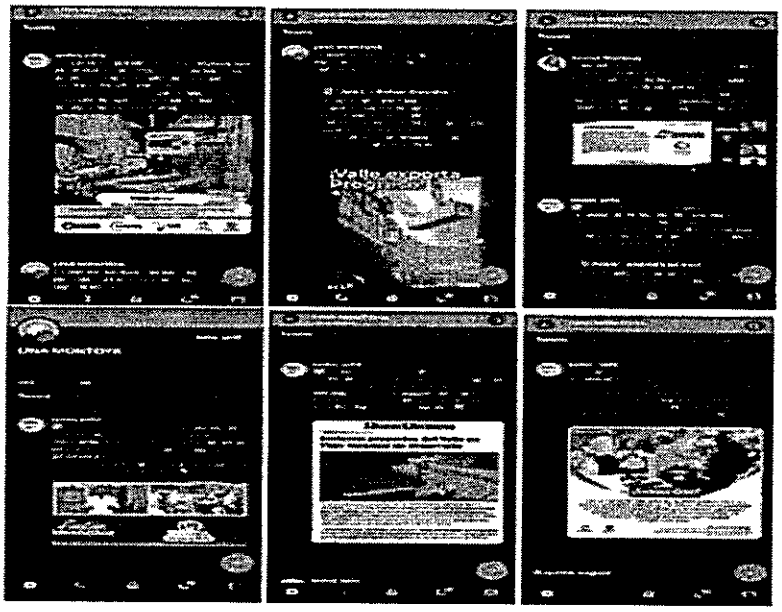
Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

3. EMPRESAS CONVOCADAS

JANNET ROCIO MARTINEZ MUÑOZ
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Cargo: Subsecretaria de Internacionalización
Correo electronico: subjannet.internacionalizacion@gmail.com

4. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

➢ El contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

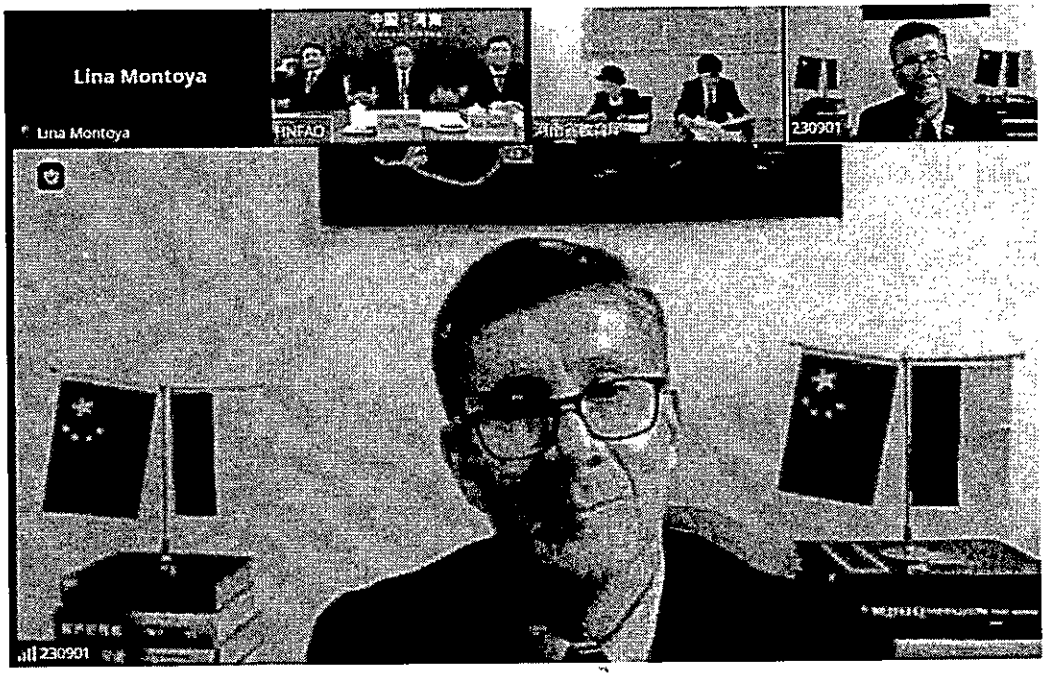
- El contratista asistio al comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización en el cual se realizo programación de la logistica para la entrega de la Guia de Cooperación Internacional, documento elaborado por la subsecretaria de Internacionalizacion para beneficio de los 40 municipios y dos distritos del valle del cauca brindandoles una base de datos con los entes globales de cooperación internacional.

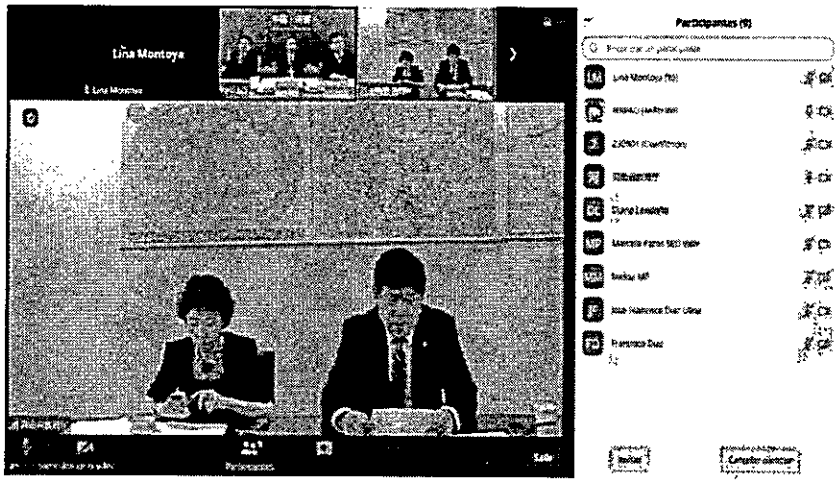


SEPTIEMBRE

1. **Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.**

➢ La contratista participo en la primera reunión virtual de hermanamiento con la provincia de Henan en China. El evento estuvo presidido por la Embajada de Colombia en China y la Subsecretaría de Internacionalización de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, donde en compañía de Diana Londoño se trabajara para lograr avanzar en este tema de qCooperación Internacional que beneficiaria a varios municipios del valle del cauca, ademas invitamos a la Asesora de la Secretaria de Educación Marcela Pasos, del Departamento del Valle de Cauca; dado que desde china podrian brindararse becas para la ´población vallecaucana, en esta reunion ademas participaron el Director General de la Oficina de Asuntos Exteriores señor Liang Jie Yi; Inspector de grado 2 Departamento de Educación señor Xu Heng zhen; Director de Departamento de Cooperación e Intercambio con el Extranjero, Wang Huaxing; Director General, Departamento de América y Oceanía, Yan Jin Wei, de la Provincia de Henan; Ministro Consejero José Francisco Diaz Ulloa; Segundo Secretario Melissa Murcia Pabón, Encargada de la Agenda Educativa y Cultural; Luis Jorge Roa Corredor, Primer Secretario, Encargado del Proyecto de Hermanamiento Bilateral, de la Embajada de Colombia en China.





- La contratista articulo y programo reunión de seguimiento a la transferencia de conocimiento realizada a la empresa AZUR, empresa vallecaucana del sector de la construcción, quienes recibieron la visita del experto Gerard Schoemaker, del programa PUM de Holanda. En dicha asesoría los principales temas tratados fueron innovación sobre procesos constructivos, materiales que se desarrollan en países europeos y fortalecimiento para mejorar el posicionamiento en el mercado de la empresa a nivel local y regional, obteniendo como resultado un balance positivo para el mejoramiento de la empresa. Esta reunión se llevó a cabo en las instalaciones del consulado del reino de los países bajos en cabeza del Señor Cónsul y representante del programa PUM para zona suroccidente de Colombia - Gerrit Van de Leur, la subsecretaria de Internacionalización Dra. Jannet Martínez, el experto del programa, Kevin Torres representante de la empresa AZUR, Lina Montoya y Gloria Carvajal. Dicha reunión se da para afianzar la alianza de difusión establecida entre la subsecretaria de Internacionalización y el Programa PUM para fortalecer las capacidades de las empresas del ecosistema vallecaucano.



2. **Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.**

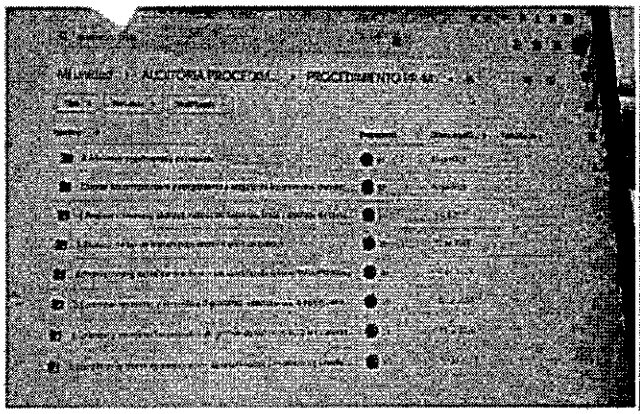
➢ La contratista asistió a las reuniones convocadas por la subsecretaría de internacionalización y realizó los informes correspondientes a las actividades desarrolladas para ser cargados en el drive de la Subsecretaría.





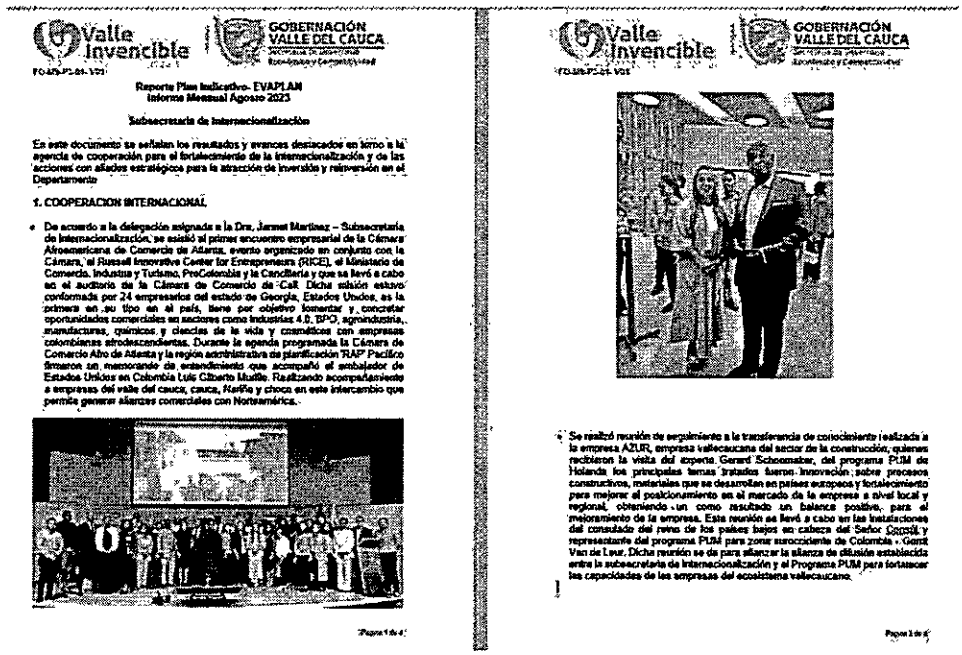
3. **Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**

➢ La contratista participo en la inducción del mapa de riesgos M2P2 "Promover el desarrollo del Departamento del Valle del Cauca" teniendo como objetivo identificar el riesgo en procedimiento de promover la internacionalización, como tarea se analizarán las ocho (8) actividades del procedimiento PR-M2-P2-01-V01, como parte de las actividades del sistema de gestión de calidad MIPG.





- La contratista llevo a cabo la ejecución del informe Evaplan del mes de Agosto, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización.



Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Reporte Plan Indicativo- EVAPLAN
Informe Mensual Agosto 2023

Subsecretaria de Internacionalización

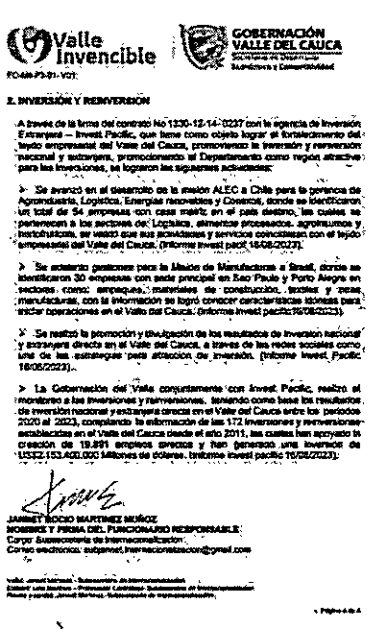
En este documento se señalan los resultados y avances destacados en torno a la agencia de cooperación para el fortalecimiento de la internacionalización y de las acciones con aliados estratégicos para la atracción de inversión y reinversión en el Departamento

1. COOPERACION INTERNACIONAL

- De acuerdo a la delegación asignada a la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización, se asistió al primer encuentro empresarial de la Cámara Afroamericana de Comercio de Atlanta, evento organizado en conjunto con la Cámara, el Russell Innovative Center for Enrepreneurs (RICE), el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, ProColombia y la Cancillería y que se llevó a cabo en el auditorio de la Cámara de Comercio de Cali. Dicha misión estuvo conformada por 24 empresarios del estado de Georgia, Estados Unidos, es la primera en su tipo en el país, tiene por objetivo fomentar y concretar oportunidades comerciales en sectores como industrias 4.0, BPO, agroindustria, manufacturas, químicos y ciencias de la vida y cosméticos con empresas colombianas afrodescendientes. Durante la agenda programada la Cámara de Comercio Afro de Atlanta y la región administrativa de planificación RAP Pacífico firmaron un memorando de entendimiento que acompañó el embajador de Estados Unidos en Colombia Luis Gilberto Murillo. Realizando acompañamiento a empresas del valle del cauca, cauca, Nariño y choco en este intercambio que permite generar alianzas comerciales con Norteamérica.

- Se realizó reunión de seguimiento a la transferencia de conocimiento realizada a la empresa AZUR, empresa vallecaucana del sector de la construcción, quienes recibieron la visita del experto Gerard Schoonraker, del programa PUM de Holanda los principales temas tratados fueron: innovación; sobre procesos constructivos, materiales que se desarrollan en países europeos y fortalecimiento para mejorar el posicionamiento en el mercado de la empresa a nivel local y regional, obteniendo un como resultado un balance positivo, para el mejoramiento de la empresa. Esta reunión se llevó a cabo en las instalaciones del consulado del reino de los países bajos en cabeza del Señor Consul y representante del programa PUM para zona suroccidente de Colombia - Gerit Van de Leur. Dicha reunión se da para alinear la alianza de difusión establecida entre la subsecretaria de Internacionalización y el Programa PUM para fortalecer las capacidades de las empresas del ecosistema vallecaucano.





2. INVERSIÓN Y REINVERSIÓN

A través de la firma del contrato No 1230-12-14-0237 con la agencia de inversión Extranjera – Invest Pacific, que tiene como objeto lograr el fortalecimiento del tejido empresarial del Valle del Cauca, promoviendo la inversión y reinversión nacional y extranjera, promocionando al Departamento como region atractiva para las inversiones, se lograron las siguientes actividades:

- Se avanzó en el desarrollo de la mesión ALEC a Chile para la gerencia de Agroindustria, Logística, Energías renovables y Covenci, donde se identificaron un total de 54 empresas con casa matriz en el país destino, las cuales se pertenecen a los sectores de: Logística, elmentos procesados, agroinsumos y hortofrutícola, se veazó que sus actividades y servicios concuerdan con el tejido empresarial del Valle del Cauca. (Informe invest pacif 16/08/2023).

- Se adelanto gestiones para la Misión de Manufacturas a Brasil, donde se identificaron 30 empresas con sede principal en Sao Paulo y Porto Alegre en sectores como: empaques, materiales de construcción, textiles y otras manufacturas, con la información se logró conocer caracteristicas técnicas para iniciar operaciones en el Valle del Cauca. (Informe invest pacifico 16/08/2023).

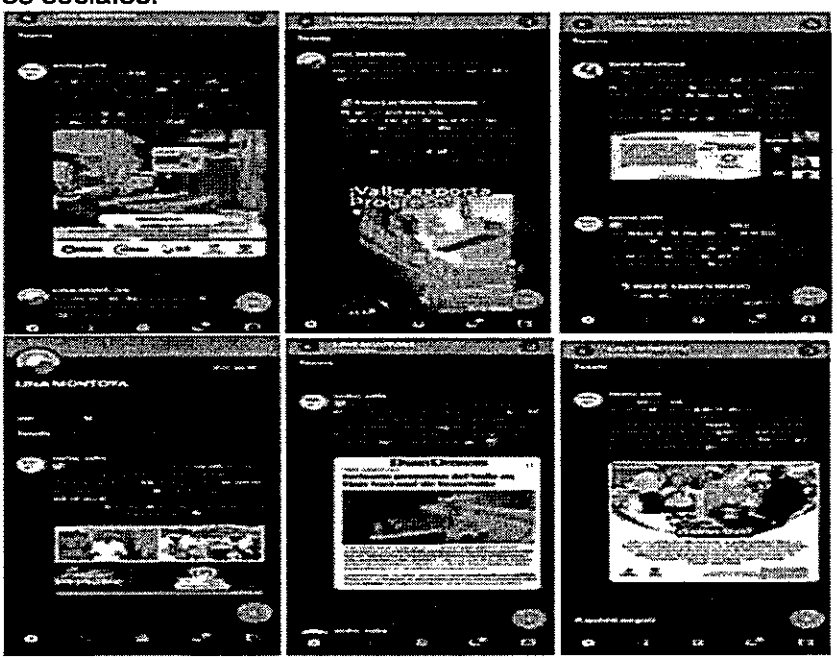
- Se realizó la promoción y divulgación de los resultados de inversión nacional y extranjera directa en el Valle del Cauca, a través de las redes sociales como una de las estrategias para atracción de inversión. (Informe Invest Pacific 16/08/2023).

- La Gobernación del Valle conjuntamente con Invest Pacific, realizo el monitoreo a las inversiones y reinversiones, teniendo como base los resultados de inversión nacional y extranjera directa en el Valle del Cauca entre los periodos 2020 al 2023, completando la información de las 172 inversiones y reinversiones establecidas en el Valle del Cauca desde el año 2011, las cuales han apoyado la creación de 19.891 empleos directos y han generado una inversión de US$2.153.400.000 Millones de dólares. (Informe invest pacifico 16/08/2023).

JAIMET SOCIO MARTINEZ MUÑOZ
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Cargo: Subsecretaria de Internacionalización
Correo electronico: subpinad.internacionalizacion@gmail.com

4. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- La contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- La contratista asistio al comité tecnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización en el cual se realizo programación de la logistica para la segunda entrega de la Guia de Cooperación Internacional, donde se convocaran 36 municipios de la zona centro y sur del valle del cauca, este sdocumento elaborado por la subsecretaria de Internacionalizacion ervira para beneficio de los 40 municipios y dos distritos del valle del cauca brindandoles una base de datos con los entes globales de cooperación internacional.



OCTUBRE

1. Identificar la oferta y la demanda de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos y/o para lograr articulación con actores públicos, privados, académicos y sociedad civil del Valle del Cauca, que promuevan la internacionalización.

- El contratista asistio a la segunda entrega de la Guía de Cooperación Internacional a las subregiones centro y sur del Valle del Cauca, evento que se llevó a cabo en el Municipio de Bugalagrande. Este documento fue elaborado desde la subsecretaria de Internacionalización con el proposito de presentarles a los 40 municipios y dos distritos del valle del cauca una base de datos de los entes globales de cooperacion donde puedan identificar la oferta en temas de cooperación y asuntos económicos para la obtención de recursos que prumuevan la internacionalización de los municipios o empresas del ecosistema vallecaucano. Asi mismo se realizo una charla en temas referentes a que es la cooperación, como acceder a la cooperación, tipos de cooperación, fuentes de

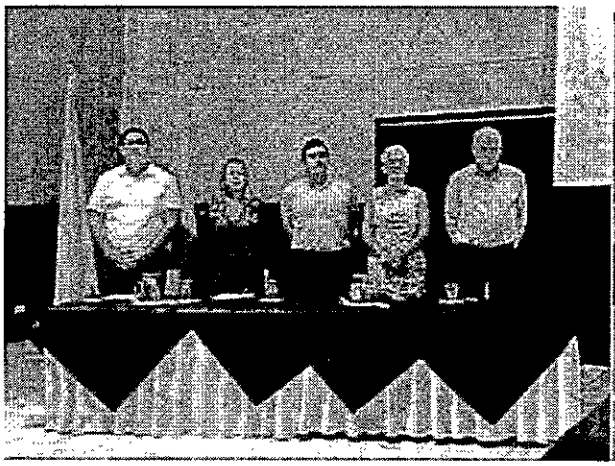
financiamiento, cómo funciona el relacionamiento diplomático y presentación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible a nivel general y por cada municipio. Cabe resaltar que para esta oportunidad se conto con la participación la Agencia Presidencial de Cooperación de Colombia con la funcionaria Luz Emérita López, quien expuso el tema de como acceder a las convocatorias, punto fundamental para que los municipios apliquen y puedan acceder a los recursos de cooperación internacional beneficiando de esta manera el desarrollo del municipio.







- La contratista artículo en conjunto con la secretaria de Agricultura de la Alcaldía de la Unión y el consulado de Países Bajos el acto protocolario para el cierre de la visita de la experta del programa PUM, Ineke Lemmen. Dicha alcaldía presento proyecto de asistencia técnica con el objetivo de fortalecer el sector agrícola, industrial y empresarial de la región permitiendo de esta manera mejorar procesos y consolidar alianzas estratégicas para el desarrollo del municipio de la Unión Valle y entorno territorial, Esta reunión se llevó a cabo en las instalaciones del hotel Los Viñedos, donde asistieron representantes de las empresas y asociaciones beneficiadas, además el Dr. William Palomino – Alcalde municipal, el Cónsul y representante del programa PUM para zona suroccidente de Colombia - Gerrit Van de Leur, la subsecretaria de Internacionalización Dra. Jannet Martínez, Gloria Carvajal, representante del programa PUM para zona suroccidente de Colombia y asistente consular, Dra. Milena Galeano - Secretaría de Agricultura y medio Ambiente municipal, Juan Carlos Ospina Hernández – Asesor del despacho del Alcalde en Gestión de Proyectos. Dicha reunión se da para afianzar la alianza de difusión establecida entre la subsecretaria de Internacionalización y el Programa PUM para fortalecer las capacidades de las empresas y entes territoriales del Valle del Cauca.





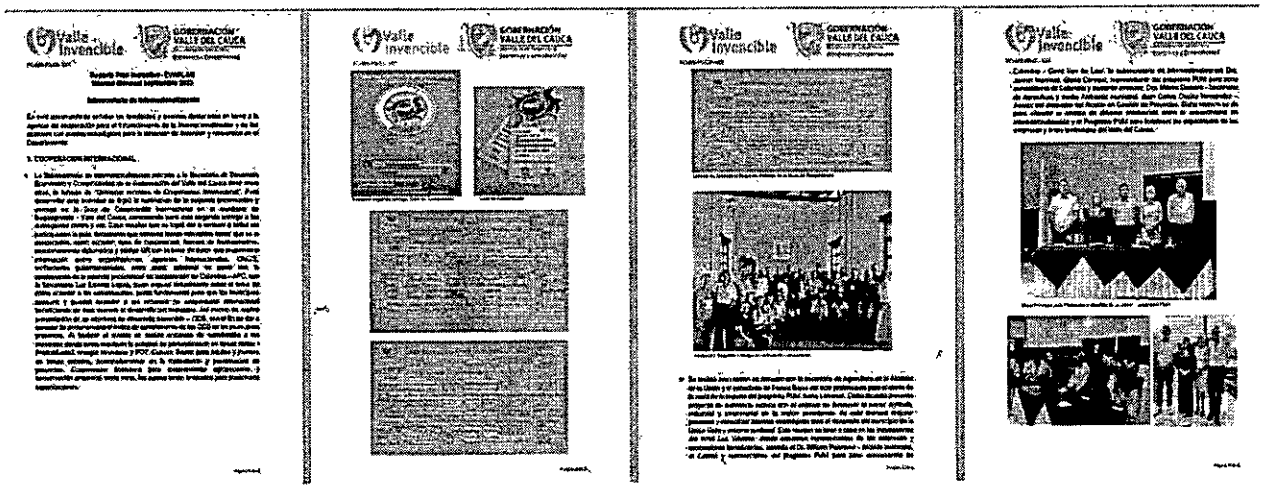
2. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones delegadas por el supervisor y el despacho del secretario, para lo cual debe realizar actas o informes sobre los temas tratados y cargarlos en el drive de la Subsecretaría de Internacionalización.

- La contratista asistió a reunión con el equipo de la planeación de la secretaria de desarrollo económico para conocer los términos y consideraciones para adelantar informes de transición de gobierno y además revisar los avances de las metas resultado de la subsecretaría de internacionalización y realizó los informes correspondientes a las actividades desarrolladas para ser cargados en el drive de la Subsecretaría.

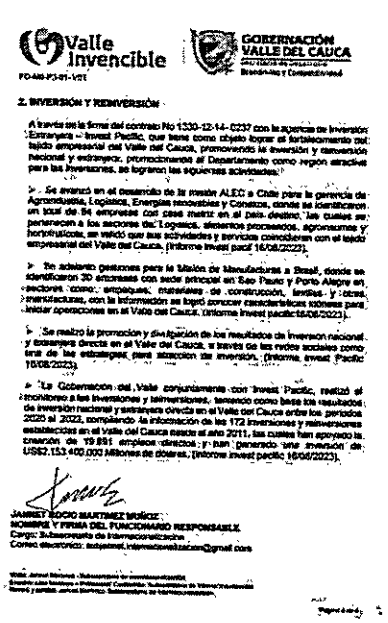


3. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- La contratista llevo a cabo la ejecución del informe Evaplan del mes de Septiembre, documento requerido por la subdireccion tecnica, área de planeación, en el cual debe presentarse cada mes los avances y logros que la subsecretaria de internacionalización en cabeza de la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización.

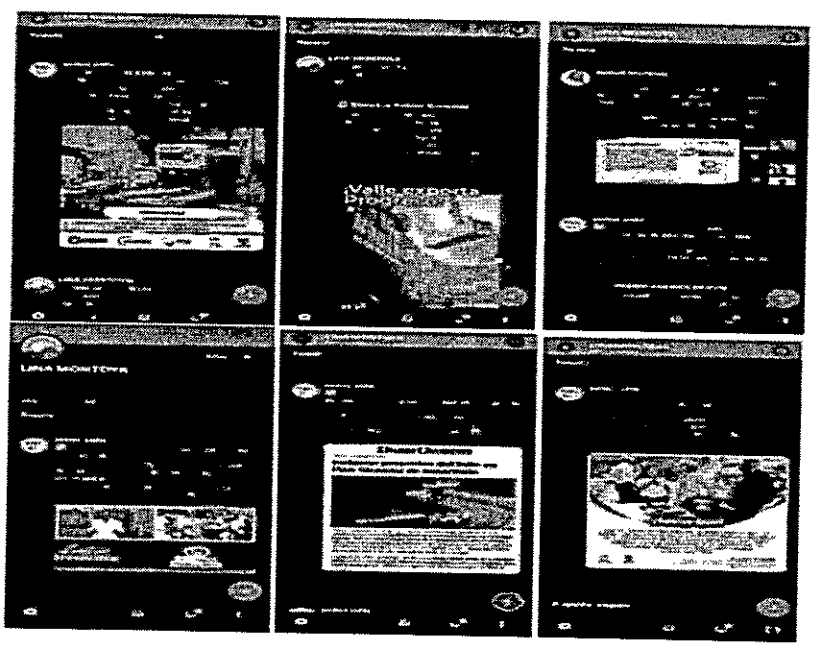






4. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genere en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- La contratista apoyo la divulgación del contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

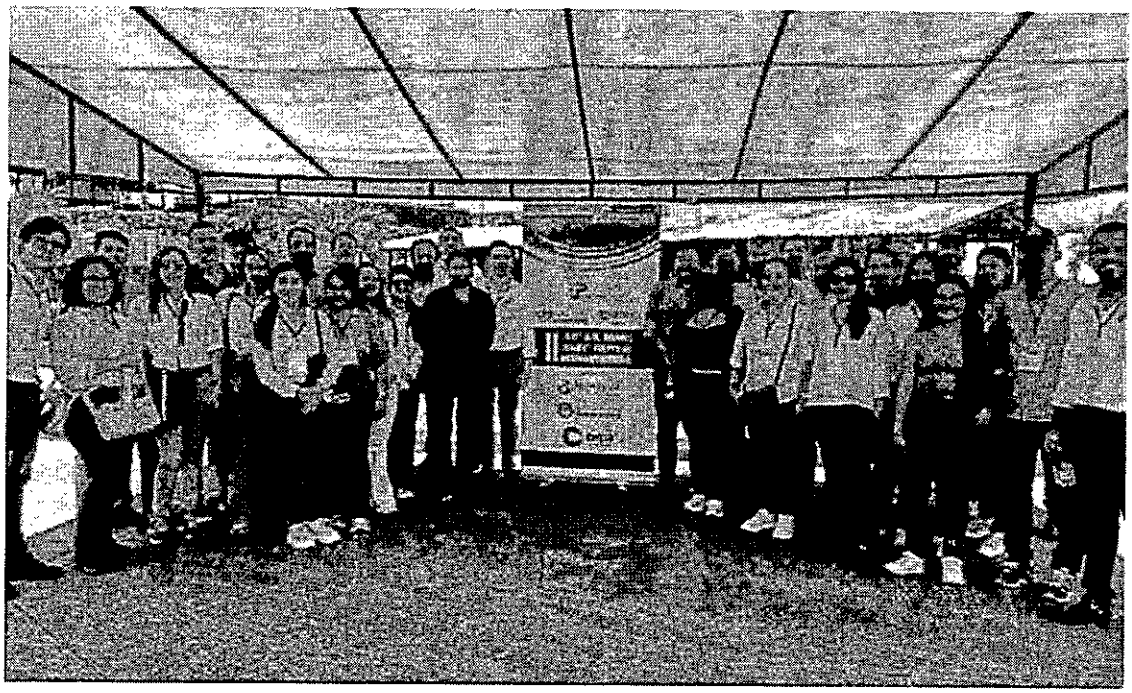


5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- La contratista asistio al comité técnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra. Jannet Martinez – Subsecretaria de Internacionalización con el fin de revisar las actividades llevadas a cabo durante los meses de septiembre y octubre ademas de programar la actividad que tendra lugar en buenaventura para socialización de la guia en la subregión pacifico.



- La contratista asistió a la segunda edición de la Misión Empresarial: 'La ruta al mundo desde el Puerto de Buenaventura', un evento que logró conectar a las empresas de capital extranjero de diversas industrias instaladas en el Valle del Cauca, con las autoridades, zonas francas, parques industriales y, en general, entidades del Puerto, con el fin de facilitar el relacionamiento y los procesos logísticos y de comercio exterior (importación o exportación). En dicho evento se contó con la asistencia de 30 empresarios de 18 empresas que desarrollan actividades de comercio exterior desde el Valle del Cauca, entre las cuales se encuentran: Alpla, Amcor, Grupo Barval, NBF, Baxter, Clarios Andina, DISAN, Emotion Group, Fruty Green, Genfar, Sanofi, Hero Motor, Kenvue, Inntecon, Metecno, Precisagro, Quimpac y Yara. Empresas de alta relevancia en la competitividad regional.





Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 37.620.000
Valor ejecutado	$ 37.620.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 37.620.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$33.440.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$33.440.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.180.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JANNET ROCIO MARTINEZ MUNOZ
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
CONTRATISTA